



Edvance International Holdings Limited
安領國際控股有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

股份代號:1410



2025/26

環境、社會及
管治報告

目錄

關於本報告	2
報告範圍及界限	2
報告原則	2
反饋	3
可持續管治	3
ESG委員會的架構	4
合規管理	5
持份者參與	6
持份者溝通	6
重要性評估	7
重要性矩陣及重要議題	8
營運常規	9
產品責任	9
數據私隱及信息安全政策	9
知識產權	10
客戶服務	10
反貪污	11
供應鏈管理	12
僱員及勞工常規	13
保障僱員權利及權益	14
招聘及解僱	14
晉升及調職	15
薪酬及福利	15
工作時數及休假	15
平等機會、多元化及反歧視	16
僱員參與及福祉	16
發展及培訓	17
職業健康及安全	18
勞工準則	18
環境保護	19
資源使用	20
能源耗用	20
水資源消耗	21
排放管理	21
廢棄物	21
溫室氣體及空氣污染物	22
氣候變化	24
環境及天然資源	35
社區投資	35
附錄	36
關鍵績效指標概要	36
港交所《ESG報告守則》內容索引表	39

環境、社會及管治報告

關於本報告

安領國際控股有限公司(「本公司」，連同其附屬公司合稱「本集團」)欣然提呈環境、社會及管治報告(「報告」)。本報告列載本集團的環境、社會及管治(「ESG」)措施及管理方針，並概述相關績效，旨在加深了解及提倡改進，為其持份者及業務促進可持續發展。本報告涵蓋二零二五年四月一日至二零二六年三月三十一日(「報告期間」)，即截至二零二六年三月三十一日止財政年度(「二零二六財年」)期間。本報告以中英文版本編製，並已刊載於香港交易及結算有限公司(「港交所」)網站(www.hkexnews.hk)及本集團網站(<http://www.edvanceintl.com>)。

報告範圍及界限

與上一個報告週期一致，報告的範圍僅限於本集團在香港的核心業務，包括網絡安全產品業務、網絡安全服務業務及數字資產金融服務及投資業務，原因是香港佔本集團於報告期間總收益的約100%，因此被視為本集團最重要的營運分部；而澳門、中國內地、新加坡及蒙古的業務則不包含在內。溫室氣體排放(範圍1、範圍2及相關的範圍3類別)採用營運控制權法呈報，並與ESG報告的界限保持一致。本集團擬定期根據重要性原則重新審閱報告的範圍，並旨在改善數據收集，使資料披露更準確和全面。

報告集中於本集團在香港的網絡安全產品及服務領域以及金融服務及投資領域上的主要業務。鑒於行業的性質，本集團的業務對例如廢水、包裝材料以及有害及無害廢棄物等環境方面的影響甚微。因此，本報告並無包括相關披露。本集團致力繼續改進其內部數據收集程序，以提高所報告的可持續發展績效的準確性及完整性。

報告原則

報告乃根據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)所頒佈聯交所證券上市規則附錄C2所載的《環境、社會及管治報告守則》(「ESG守則」)編製，其中，本集團已遵守「強制披露規定」及「不遵守就解釋」條文的披露規定。於編製過程中，本集團遵從重要性、一致性、平衡及量化四項報告原則。



環境、社會及管治報告(續)

報告原則

本集團的應用

重要性	本集團於二零二六財年進行問卷調查，以就重要性評估接觸不同持份者並與其溝通。基於調查結果，本集團識別多個重要性議題(包括在短期、中期或長期內合理預期會影響本集團現金流量、財務狀況或資本成本的事項)，以構建本報告及作出關鍵披露。
一致性	為對其ESG績效作出具有意義的比較，在可行的情況下，已在測量和計算關鍵績效指標(「KPI」)時採用一致的方法作披露。
平衡	報告準確、客觀及公平地披露本集團達致的成就及面對的挑戰，以呈列其ESG績效的全面概況。
量化	在可行的情況下披露KPI的量化數據，並與往年進行適當比較。本報告亦載列計算時使用的準則、方法及／或假設。

本集團的溫室氣體排放量乃根據報告「溫室氣體及空氣污染物」一節所載的方法及排放因子計算，並參照ESG守則《附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》。有關範圍1、範圍2及範圍3的計算方法(包括活動數據來源及排放因子)，詳載於相關KPI披露內容中。本集團亦參考了港交所倡導的《國際財務報告準則可持續發展披露準則》下的氣候相關指標指引。

反饋

本集團相信，不同持份者的反饋對改善其ESG績效及管治甚為寶貴。本集團歡迎任何關於報告或其他ESG事宜的問題或建議，請透過電郵地址(info@edvanceintl.com)與本集團分享 閣下的觀點。

可持續管治

秉承作為負責任企業公民的承諾，本集團已採取積極措施，將可持續發展實務融入其業務營運中，並維護眾多持份者的權益。了解到堅定的ESG實務對推動長期增長擔崗重要角色，本集團已邁出一大步改善其ESG舉措。於報告期間內，本集團基於過去數年的成果，設立了並持續完善專門的可持續發展管治框架。此新架構為有效管理及監察ESG事項而設定，彰顯本集團對持續推動ESG更臻完善的決心。

本集團董事會(「董事會」)對監督本集團ESG框架承擔最終責任，當中包括發展及監督本集團的ESG風險管理策略、政策及目標。憑著ESG工作委員會(「ESG委員會」)的支持，董事會亦定期審查及討論重大ESG議題，並與本公司審核委員會(「審核委員會」)合作以識別、分析及管理ESG相關風險(包括與氣候相關風險)。

環境、社會及管治報告 (續)

ESG委員會的架構

在董事會的督導下，ESG委員會已告成立，由公司秘書部、人力資源部、採購部、營運部、法律部及網絡安全部等多個部門的主管組成。ESG委員會監察本集團ESG措施，當中牽涉收集及分析ESG相關數據、評估重要ESG議題及實施跨營運部門策略。董事會在ESG委員會的支持下對ESG相關風險(包括氣候相關風險)進行年度審視，而本集團基於有關結果制定及改進ESG政策及回應措施(包括氣候應對措施)、將其融入日常營運，以提高可持續性績效及抗衡風險的韌性。



董事會深知，訂立ESG目標有助於本集團的ESG管治。本集團已制定清晰明確的短期及長期可持續發展目標，以應對氣候相關範疇，並以全球公認的二零五零年前實現碳中和這一里程碑作為其氣候策略的指導方針。

展望未來，本集團將持續審視及監察其ESG績效，以及其對氣候相關風險與機會的應對措施，並將繼續致力於改善其ESG管治，務求令可持續發展與業務營運層層相扣，並對其於ESG付出的努力達致令人稱譽的成果。



環境、社會及管治報告 (續)

合規管理

本集團視合規經營為企業長遠達致可持續發展之重要支柱。本集團深明任何違反法律法規的行為均可對其業務的持續營運及品牌形象造成負面影響。任何違反法律法規的部分不利影響為遭受處罰、牽涉法律糾紛以及其他相關後果。因此，本集團致力嚴格遵守所有適用法律及法規。就此，本集團的合規框架及程序由董事會定期審核及監察。此外，董事會及審核委員會亦會積極地持續評估本集團的風險管理及內部監控系統，確保其合規管理堅實有效。於報告期間，本集團並無發現本集團內有任何違反適用於ESG各方面的相關法律法規的情況，報告期間內亦無任何已結案的針對本集團及其員工的貪污行為的法律案件。

本集團嚴格遵守相關法律法規，包括但不限於以下各項：

環境層面

- 第311章《空氣污染管制條例》
- 第611章《汽車引擎空轉(定額罰款)條例》
- 第354章《廢物處置條例》

社會層面

僱傭及勞工準則

- 第57章《僱傭條例》
- 第480章《性別歧視條例》
- 第487章《殘疾歧視條例》
- 第527章《家庭崗位歧視條例》
- 第602章《種族歧視條例》
- 第608章《最低工資條例》
- 第282章《僱員補償條例》

職業健康及安全

- 第509章《職業安全及健康條例》

產品責任

- 第528章《版權條例》
- 第544章《防止盜用版權條例》
- 第486章《個人資料(私隱)條例》

反貪污

- 第201章《防止賄賂條例》

環境、社會及管治報告 (續)

持份者參與

本集團明白與持份者保持積極對話為改進其ESG策略及舒緩風險的重要一環。本集團非常重視定期透過不同溝通渠道接洽持份者。此主動方針有助加深了解持份者的期望、需要及潛在議題，而該等見解於作出知情業務決策及策略方向時甚具幫助，不單只可針對持份者關注的事項，亦可推動本集團實踐可持續發展的承諾。

持份者溝通

於二零二六財年內，本集團已維持下列渠道與其主要持份者組別進行互動和溝通：

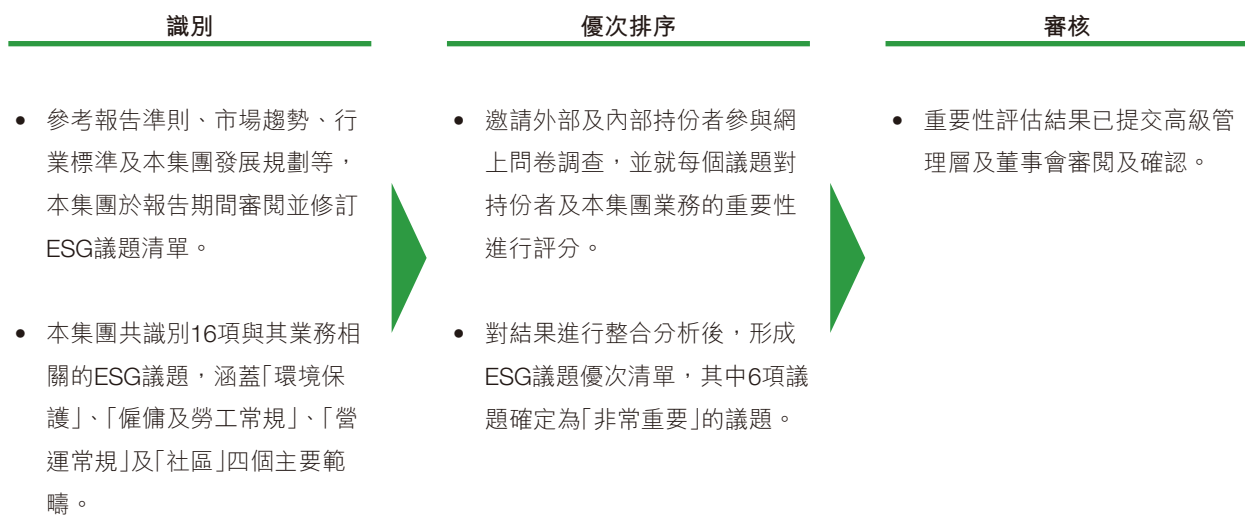
主要持份者組別	溝通及回應
股東／投資者	- 透過公告及通函、股東週年大會、本公司網站、財務報告等，維持定期企業通信，以了解彼等關注的事項 - 針對涉及盈利能力、穩定性、可持續性及管治等議題的關注事項披露具透明度及最新的資料
僱員	- 透過內部通信系統，包括電郵、常規會議、意見收集箱、年度表現評估、僱員培訓及活動等，維持雙向溝通 - 藉由完善的僱員體系、平等機會、安全及健康工作環境，確保僱員的權利及權益獲得保障
客戶	- 利用客戶支援服務、會議及走訪、客戶滿意度調查等方法，了解客戶對產品及服務設計與品質方面的需要及具助益的意見 - 維持產品及服務的可靠性及品質，並回應客戶反饋，贏取客戶滿意及保持誠信
供應商及業務夥伴	- 透過會議及走訪、供應商評估、合約及協議等進行定期溝通，以就其表現及管理交流意見 - 維持平等公開採購並恪守商業道德，以促進長期合作
機構及社區	- 透過合法營運、社區參與及捐獻等，肩負企業責任 - 透過新聞稿及本公司的網站披露資料，接受公眾諮詢及監督



環境、社會及管治報告 (續)

重要性評估

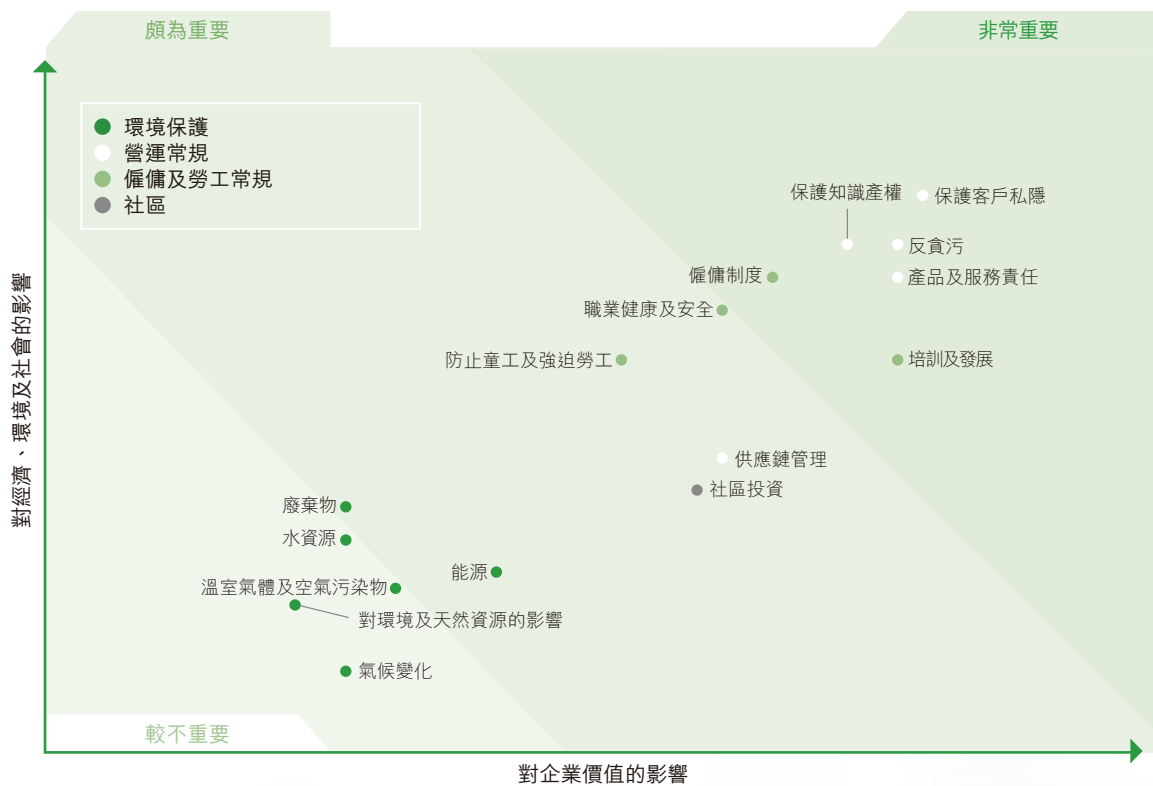
鑒於不同ESG相關事項對本集團持份者及其業務增長各具重要性，首要任務是有效地將此等事項平衡融合。有鑒於此，本集團委聘一間獨立顧問公司協助本集團進行持份者調查及收集有關ESG事項的識見，並利用調查的結果進行重要性分析，列舉出主要的環境及社會議題，引領本集團制定ESG策略及報告的方向。



環境、社會及管治報告 (續)

重要性矩陣及重要議題

於二零二六財年，在董事會成員及僱員的參與下，本集團進行了一項調查。調查涵蓋環境保護、僱員及勞工常規、營運常規及社區四大範疇，並邀請持份者對16項ESG相關議題對個人及本集團業務的重要性作出評分。結果顯示有6項議題被評為最重大。



下表按重要性降序排列重要性評估結果：

非常重要議題

1. 保護客戶私隱
2. 反貪污
3. 產品及服務責任
4. 保護知識產權
5. 培訓及發展
6. 僱傭制度

一般重要議題

7. 職業健康及安全
8. 供應鏈管理
9. 防止童工及強迫勞工
10. 社區投資
11. 能源
12. 廢棄物

較不重要議題

13. 溫室氣體及空氣污染物
14. 水資源
15. 對環境及天然資源的影響
16. 氣候變化



環境、社會及管治報告(續)

營運常規

本集團的價值核心在於堅守誠信，而本集團與(包括但不限於)客戶、供應商、承包商、代表、同事、股東及牽涉其營運的社區等各界別人士溝通時，一直秉持具有透明度、可靠且符合道德操守的態度，足以印證此一價值核心。除維持最高標準的企業行為外，本集團付出竭誠努力，確保於產品責任、反貪污及供應鏈管理常規方面的問責制及精益求精。

產品責任

本集團深信提供優質產品及服務乃保持聲譽及贏取客戶持續信賴的基石。

本集團為客戶及業務夥伴制定《最終客戶特許權協議》及產品手冊，作為購買、取得及使用產品及服務的有效指引。此等資源提供清晰周全的資料。此外，於《內部控制政策》上，本集團已推行規範化的採購、產品交付及退回程序，以促進品質控制及管理。倘客戶對產品質量有任何疑問或顧慮，本集團的客戶服務系統會啟動支援機制，以保證質量。本集團將會跟進直至個案完全處理，確保客戶稱心滿意。

數據私隱及信息安全政策

本集團將保障數據私隱及信息安全列為首要任務，因此致力維持奏效的數據保安系統及措施。於其《內部控制政策》內，已制定《電腦控制程序》，以監控實質及數位方式的電腦登入，確保數據安全。

本集團已制定《資訊科技保安政策》，以監督其電腦系統、網絡及信息資源的使用及安全。該政策提供清晰指引，以防止未經授權存取、披露、遺失、損壞及干預資料。如僱員被發現違反任何政策，可能會面對紀律處分，包括有可能終止聘用。

為配合此政策，本集團已實施多項防範措施以維持數據保密性及減輕潛在威脅，當中包括定期將重要數據及系統配置備份，將數據存儲於另一地點，並進行定期評估以確保數據備受保護。此外，本集團亦會進行系統性保安檢查，以維持資料及資源的完整性、保密性及可用性。

環境、社會及管治報告 (續)

未經本公司許可，不得向第三方披露任何保密及專有資料。《員工手冊》內的《操守守則》規管僱員處理機密或專有資料的方式。此外，本集團持續提醒可存取或管有敏感資料的僱員維持高度審慎，並實施嚴密保護，以避免任何該等資料遭濫用或不當使用的可能性。另一方面，《最終客戶特許權協議》載列關於個人資料及私隱的條款及條件，向客戶保證本集團將合法及適當地使用、處理及移交個人資料，從而保障客戶資料免於遺失、不當使用、未經授權存取、披露、更改及破壞。

於報告期間，本集團內並無發生有關數據私隱及信息安全的事件。

知識產權

鑒於本集團於香港註冊多項商標並以「安領」及「劍達」的名稱為其業務的品牌，本集團明白尊重、遵守及保護知識產權的重要性。

本集團採取積極措施以防範知識產權相關風險，當中包括於《最終客戶特許權協議》內制定詳盡的擁有權及知識產權條款，以保證及保護此等權利。此外，據《員工手冊》所載，本集團規定全體僱員保護本集團及第三方的所有知識產權。除了遵從所用軟件的有關特許權條款外，亦嚴禁複製、安裝或使用版權作品的違法複本。

該政策列明違反知識產權的僱員將面對紀律處分以及法律後果。倘發現任何非法或未經授權使用版權作品，本集團將隨時展開補救行動並知會適當機關。於報告期間，本集團並無接獲侵犯知識產權事故的舉報。

客戶服務

本集團的策略核心為透過創新產品及優質服務解決方案，突顯自身優勢，並為客戶締造超凡價值。此承諾足證本集團深明令客戶滿意乃其業務持續發展及增長的關鍵因素。本集團秉持此理念，致力提供度身訂製、品質超卓的產品及服務，務求了解及滿足客戶的需要及期望。



環境、社會及管治報告(續)

本集團已實施客戶關係管理系統，透過客戶支援熱線及電郵，提供及時有效的客戶服務。此外，本集團於《安領24x7本地支援服務工作範圍(香港)》內訂明提供服務的規範化框架。一旦接獲客戶來電，本集團將記錄支援個案，並安排工程師跟進事件，隨後將進行溝通及影響分析，以及時排解問題。依據個案的嚴重程度，回應時間亦有所不同。嚴重個案會上交安領技術支援經理及第三線支援(即產品供應商支援)，進行深入審查，以提供全面解決方案或應變方法，直至客戶確認問題已經解決，個案方會終結。本集團亦定期安排員工培訓，以於處理客戶投訴及進行調查時維持服務品質及一致性。

鑑於本集團業務的性質，本集團並無製造或銷售因產品安全及健康問題而須回收的實體產品。因此，因安全及健康理由而須回收的已售或已付運產品的百分比，對本集團並不適用。

於報告期間內，本集團並無重大違反與廣告及標籤事宜相關的適用法律及法規，亦無錄得與產品及服務相關的重大客戶投訴個案。本集團已遵守對其提供的產品及服務在安全、廣告、標籤及私隱事宜方面具有重大影響的相關法律及法規。

反貪污

本集團致力確保與客戶、供應商、僱員及其他持份者進行公開、誠實及可靠的溝通以進行業務，對於其業務活動中任何貪污、賄賂、敲詐、欺詐及洗錢行為採取零容忍政策。

本集團秉承專業及誠信，並已於《內部控制政策》及《員工手冊》內詳列特定措施及標準，以防止及監控貪污賄賂風險。此外，為確保僱員的行為合乎道德，《員工手冊》中的《行為準則》亦已載列詳盡的指引，涵蓋本集團的業務營運的多個方面，包括有關接納利益、管理利益衝突及處理款待等的適當程序，旨在保證嚴格遵從本集團的道德標準。

本集團的《舉報政策》方便舉報任何可疑的不誠實或非法行為。舉報可以匿名或實名、透過電子郵件或口述方式向舉報者的主管、人力資源部或主席作出。本集團致力迅速地展開全面且公正的調查，及實施必需措施，以回應任何舉報。本集團亦保證舉報人的身份及舉報的資料將嚴格保密，確保免遭受任何形式的報復或歧視。倘發現任何僱員違反政策，本集團可能施加紀律處分，包括即時解僱，如案情嚴重，本集團將上報至有關地區部門。

環境、社會及管治報告(續)

於二零二六財年內，本集團於團隊會議上強調《員工手冊》中的反貪污原則，積極地加強提倡反貪污。在教育上付出持續努力，彰顯本集團塑造出具有高道德、正直及合法商業標準的工作環境的決心。本集團保持竭誠努力，識別並實行有效策略，以提高內部對反貪污的意識，確保守法守規。於報告期間內，本集團並無進行獨立的反貪污培訓。反貪污相關內容已納入《內部控制政策》及《員工手冊》，並透過入職培訓及日常管理監督等渠道，持續向董事及員工傳達反貪污及誠信合規的要求。展望未來，本集團將定期監察現有政策及溝通機制的實施情況，並會考慮於日後適時舉辦反貪污培訓，以持續加強誠信合規的文化，彰顯本集團一直堅守廉潔及遵守法規的承諾。

於二零二六財年，並無針對本集團或其僱員的貪污行為而已結案的法律案件。

供應鏈管理

在真誠、平等及互信原則的引領下，本集團尋求與其供應商建立長期關係，以實現攜手持續發展的共同理念。

本集團高度重視在與供應商進行交易時維持互利互惠及坦誠布公，是為其供應鏈管理的核心價值。此核心價值在其採購過程中充分反映，其不單只專注於產品及服務質素，亦會獨立審視及審批採購決定。本集團預期供應商遵守一切相關法律及法規，以及本集團有關產品及服務標準、環境及社會表現等的規定。本集團對供應鏈中任何欺詐、賄賂或其他違反商業道德的行為採取零容忍政策，彰顯其秉持合規公正的努力。

為加強管理及盡量降低包括環境及社會風險在內的潛在風險，本集團實施持續評估供應商表現的制度。表現不符合預期標準的供應商須實施糾正措施以作改善。倘供應商一直未能達致本集團的期望，本集團將終止與該供應商的業務關係。此外，本集團致力改善其挑選供應商的政策，及於採購中提倡採用環保產品及服務。

於二零二六財年，本集團合共聘用26名(二零二五財年：26名)供應商，包括來自美國、亞洲和愛爾蘭的供應商，以提供服務及產品。其已對所有同類供應商採用統一的聘用、管理及監控常規，確保供應鏈的公平性。



環境、社會及管治報告(續)

供應商數目		二零二五／ 二六年度	二零二四／ 二五年度
按地區劃分	中國內地	5	5
	香港	1	1
	新加坡	4	3
	美國	13	14
	愛爾蘭	2	2
	以色列	1	1
	總計	26	26

僱員及勞工常規

本集團能夠成功及長期發展，有賴技術嫺熟且實力超卓的團隊提供大力支持，而本集團視其僱員為寶貴資產。本集團銳意營造一個包容的文化，能夠多元化共融、接納新意念、互相尊重彼此的獨特專長，務求為所有僱員提供發揮所長的平等機會。憑藉僱員及勞工常規的有效管理，本集團尋求與其僱員共同成長，達致可持續發展。

截至二零二六年三月三十一日，在ESG報告範圍內，本集團共有128名(二零二五財年：115名)僱員，均為位於香港的僱員。我們於報告期間並無額外招聘人手，而全體僱員均為全職員工。本集團僱員概況詳述如下：

僱員類別		二零二五／二六年度		二零二四／二五年度	
		僱員總數	佔僱員總數 百分比	僱員總數	佔僱員總數 百分比
性別	男性	82	64.06%	73	63.48%
	女性	46	35.94%	42	36.52%
僱傭類型	全職	128	100.00%	115	100.00%
	兼職	0	0.00%	0	0.00%
僱傭分類	普通僱員	81	63.28%	56	48.70%
	中級管理層	18	14.06%	28	24.35%
	董事會及高級管理層	29	22.66%	31	26.95%
年齡組別	29歲或以下	41	32.03%	34	29.57%
	30–39歲	48	37.50%	46	40.00%
	40–49歲	26	20.31%	23	20.00%
	50歲或以上	13	10.16%	12	10.43%
總計		128		115	

環境、社會及管治報告 (續)

保障僱員權利及權益

在管理人力資源方面，本集團珍視尊嚴的價值，維持互相尊重，以推動其業務發展及可持續性。本集團盡力確保其僱傭體系可保障僱員的權利及權益，並已於《內部控制政策》及《員工手冊》內制定內部管理政策。憑藉達成合規及有效管理，本集團於僱傭過程中秉持自願、平等及一致的原則。

任職前，所有新僱員均會收到最新版本的《員工手冊》，並須簽署確認信，以保證清楚明白及承諾遵守所列的一切規則及責任。為促進透徹理解，本集團會於員工入職後舉辦迎新活動，介紹公司政策、操守守則以及各項規則及規定。

以下章節呈列本集團的僱傭常規：

招聘及解僱

本集團就僱員招聘及解僱訂有規範化的程序。於整個程序中應用客觀原則，不得偏頗或以不當影響力以操控決策。

接獲聘請要求後，人力資源部將識別及評估有關需要後作批准，並按此更新及刊登招聘廣告。隨後會安排面試，以評估及決定合適的人選。另設有試用期，以觀察及評價僱員的表現。

倘任何僱員的表現未能達成所規定的標準，並於給予建議及警告後仍未能改善，本集團將終止聘用有關僱員。僱傭可因退休及辭職而終止。在解僱的情況下，會於審閱及批准後向僱員發出通知，隨後依據僱員合約以及適用法律及法規辦理有關程序。



環境、社會及管治報告 (續)

晉升及調職

本集團致力提供愉悅的工作環境，鼓勵其僱員尋求職業發展及實現個人成長。本集團在可行的情況下向員工提供內部晉升機會。審視個別評估記錄後，管理層，部門主管或人力資源部將推薦合適人選作晉升。隨後進行面談，以進一步評估該人選的能力。此外，僱員有可能因人力規劃或個別僱員申請而於本集團內部調職至其他部門。

薪酬及福利

本集團實行就薪酬及福利採用以表現為主導的管理，以維持市場競爭力及對僱員的努力致以感謝。本集團按照職位以及僱員及本集團的表現提供薪酬待遇，涵蓋基本薪金、津貼及強制性公積金(「強積金」)供款。花紅、股份或購股權以及其他福利亦可能根據特定情況授予僱員。

本集團已制定全面的表現目標體系，以劃一規管的方式評估僱員的工作表現。本集團亦對每一職位訂立策略性及業務目標，同時定期審視市場基準，並對僱員薪酬及福利作出調整。

工作時數及休假

為維持健康及具生產力的工作環境，本集團規管僱員的工作時數及休假，並於《員工手冊》內清楚訂明。僱員獲許靈活的工時安排，以履行正常工作編程內的職務。與此同時，除了法定假期外，僱員亦享有年假、病假、婚假、產假、陪產假、生日假、陪審員假及恩恤假。本集團亦會在發出通知後安排特別工作時間。

環境、社會及管治報告 (續)

平等機會、多元化及反歧視

本集團維持對所有僱員予以尊重及平等待遇。所有個別僱員，不論種族、宗教、膚色、國籍、年齡、性別、性取向或殘疾，均享有平等機會。平等待遇政策適用於所有僱傭階段，包括招聘、委派、晉升及解僱。

尊重及公平對待

提供成長及
發展機會

對成功表示肯定

挑選僱員參加
培訓課程

釐定工資及福利

本集團相信多元化為其優勢，故尋求在各層面建立多元化的工作環境，讓僱員發展及貢獻專才、技能、經驗，以充份發揮潛力。本集團亦高度重視在集團內部以及與共事者達致人與人之間及文化的尊重。

為促進僱員之間公開、真誠及謙恭的文化，本集團已參照本地條例及法規，以及平等機會委員會所頒佈《實務守則》內的建議，制定《反騷擾政策》。該政策清楚列明不會容忍性、身體或精神等任何類型的歧視、騷擾、誹謗及傷害。本集團亦成立申訴制度，以防止及處理任何不受歡迎行為或惡劣環境，及確保不會對提出疑問或投訴或對有關問題採取行動的人士作出報復。

僱員參與及福祉

為提倡健康和諧發展，本集團致力改進僱員參與及福祉。透過建立清晰、真誠的環境及適時溝通，本集團已設有了解僱員觀點及意見的渠道，而僱員參與不單可保護僱員的權益及保證其知情及參與權利，亦可激勵僱員的熱誠及創造力。

本集團非常重視鼓勵健康和諧的工作場所，促進全體僱員的身心健康。在不斷完善僱傭制度的同時，亦提出多項僱員關愛舉措，鼓勵僱員「快樂工作，幸福生活」。本集團於報告期間舉辦了多元化的文娛活動，例如聖誕派對、燒烤日、二零二六財年啟動晚宴、農曆新年慶祝派對、大阪開幕之旅等，豐富僱員的工餘生活，增強企業凝聚力，促進僱員的工作與生活平衡。



環境、社會及管治報告 (續)

發展及培訓

鑒於行業的急遽發展，本集團高度關注僱員的職業及個人發展。本集團深明維持表現優秀且熟練團隊為對其業務注入動力的關鍵，有助其有效應對未來挑戰及抓緊湧現的機會。

《員工手冊》列載本集團致力透過提供多種發展機會以帶動僱員成長。每名僱員每年均須接受一次表現評核，此對於評價其能力及生產力方面甚為重要。評核結果在作出有關薪金調整、特別獎金及晉升的決定方面起著關鍵作用。

本集團制定了全面的僱員培訓框架，以提升工作團隊的能力及表現。此框架針對組織內不同職位的各種需要而定，涵蓋各式各樣的培訓課程，包括提供關於監管變化的最新資訊、技術及管理技巧的發展，以及客戶服務標準的改善。本集團亦透過在職培訓策略，促進實務學習經驗，例如提供上級指導、職務輪換及影子實習，旨在營造出持續進修及改進的文化，並確保僱員維持優良的工作質素。

再者，本集團支持並資助僱員接受外部培訓，例如，其推行安帥培訓資助計劃，此為一項策略性措施，激勵僱員參加安帥證書課程，並作為帶動僱員創新思維的催化劑，從而改良提供予客戶的安全解決方案。

於報告期間，本集團已向全體128名(二零二五財年：115名)僱員提供培訓，整體平均培訓時數為8.00(二零二五財年：7.93)小時，覆蓋整體僱員的100%(二零二五財年：100%)。相關披露如下：

僱員類別		二零二五／二六年度		二零二四／二五年度	
		受培訓 僱員人數	人均 培訓時數	受培訓 僱員人數	人均 培訓時數
性別	男性	82 (100%)	8.00小時	73 (100%)	7.34小時
	女性	46 (100%)	8.00小時	42 (100%)	8.95小時
僱傭類別	普通僱員	81 (100%)	8.96小時	56 (100%)	6.41小時
	中級管理層	18 (100%)	8.50小時	28 (100%)	11.14小時
	董事會及高級管理層	29 (100%)	5.00小時	31 (100%)	7.77小時
總體		128 (100%)	8.00小時	115 (100%)	7.93小時

環境、社會及管治報告 (續)

職業健康及安全

本集團堅守保持工作場所健康及安全為首要任務的原則，不會為營運效率或財務利益而妥協，並積極嚴正地解決任何與安全及健康有關的問題、違規行為或意外事故。

健康及安全政策於所有工作地點執行，並規定全體僱員遵從規則。為確保僱員守規，本集團使用《工作場所風險評估清單》，以進行定期檢查。此外，本集團為全體僱員設置健康記錄的備檔，以便有效監察及管理僱員的身心健康。

本集團為僱員實施全面的職業健康及安全計劃。新僱員於入職前會獲提供健康及安全資訊，並須於六個月內填妥健康相關問卷。本集團會定期派發內部職業健康及安全傳單，讓僱員時刻注意健康及安全。工作場所內設有急救箱及藥品以應付緊急情況。過去多年來，本集團一直提供僱員健康關懷計劃及集團醫療計劃，以提高醫療福利，從而加強其對僱員健康及福祉的保證。

於二零二六財年，本集團並無接獲工傷報告，亦無於過去三年（包括報告期間）錄得致命事故。展望未來，本集團將繼續致力為全體僱員維持安全健康的工作環境。

	二零二五／ 二六年度	二零二四／ 二五年度	二零二三／ 二四年度
工傷個案	0	0	0
因工傷損失的天數	0	0	0
因工身故個案	0	0	0

勞工準則

本集團致力保障人權，嚴禁在營運中聘用童工或強迫勞工。為貫徹此承諾，本集團的招聘及僱傭常規乃建基於公平、公開及自願的原則，且符合當地勞工法律及標準，其中包括採用合法的招聘方式，於招聘過程中對應徵者的身份證件進行核證，確認其工作的權利。如有懷疑或違反勞工權利的事件，本集團將即時向相關法律機關報告並尋求協助。此外，本集團確保所有職位的法律合約均清楚列明僱傭條款及條件，制定穩妥的框架以保障僱員及僱主的利益。

為彰顯其對人權的承諾，本集團維護其僱員加入合法授權組織或機構的自由，亦支持聯合國人權宣言的原則。當進行貿易或投資時，倘若涉及不遵從聯合國宣言的政權管治的國家，本集團會慎重地加以考慮。



環境、社會及管治報告 (續)

環境保護

本集團竭誠肩負其環境管理的角色，致力於經濟增長與環境健康之間取得和諧平衡，而此承諾為其業務策略的核心。本集團的環保目標為保持高水平的環境質素，及確保遵守所有適用的環境法例，同時積極地透過實施有效的環境管理常規及採納進取方針以減少排放及資源消耗，以減少其環境足跡。此外，本集團致力提高僱員意識，締造環保文化，足證其推動可持續業務常規的決心。

為進一步加強本集團的環境績效管理及減輕對氣候變化的影響，本集團於報告期間首次訂立了量化的KPI目標。本集團將定期收集及監察相關數據，制定相應的行動計劃，並於年度ESG報告中披露相關達標進度，從而提升環境績效管理。下表概述我們於報告期間的具體環境目標及進度：

方面	環境目標	二零二六財年	
		相對於二零二五財年	狀態
空氣污染物排放	以二零二五財年為基準年，於二零三零財年前將空氣污染物排放密度降低20%	減少60%	進行中
範圍1及範圍2溫室氣體排放	以二零二五財年為基準年，於二零三零財年前將範圍1及範圍2溫室氣體排放密度降低20%	減少24%	進行中
能源	以二零二五財年為基準年，於二零三零財年前將能源消耗密度降低20%	減少18%	進行中
水資源	以二零二五財年為基準年，於二零三零財年前將用水密度降低10%	減少14%	進行中

環境、社會及管治報告(續)

資源使用

本集團明白其於持續資源管理方面的角色，積極尋求提高其業務及環境的可持續性，並致力改善其能源及資源效益。本集團不斷優化資源使用的計劃，加上其提高僱員環保意識的努力，在其減少環境影響方面的持續進程上付出寶貴貢獻。

能源耗用

本集團的能源耗用主要包括辦公室營運的用電及汽車運輸所用汽油。為盡量減少能源使用，本集團已實施節能管理，並執行下列措施：

- 空調：維持室內溫度於理想的舒適水平；
- 照明：於辦公室安裝LED照明系統；
- 電器：提醒員工關掉閒置的電腦及螢幕，鼓勵使用雲端技術以有效益地使用電力及硬件資源。

本集團將持續評核及評估資源使用的效益，以提高其節能管理及實踐。

於二零二六財年，本集團耗用總能源334,204(二零二五財年：367,884)千瓦時，整體密度為每名僱員2,611(二零二五財年：3,199)千瓦時。直接能源消耗量與上一報告期間相比顯著下降，主要由於報告期間報廢四輛汽油車，其中兩輛被電動車取代，從而減少了汽油消耗量。間接能源消耗量有所增加，這反映出因營運活動擴大導致的辦公室用電量增加，以及兩輛替換的電動車所消耗的電力。下表顯示本集團於報告期間的能源消耗及密度：

能源消耗	二零二五／ 二六年度	二零二四／ 二五年度	單位
直接能源消耗：汽油	51,669	115,831	千瓦時
間接能源消耗：外購電力	282,535	252,053	千瓦時
能源消耗總量	334,204	367,884	千瓦時
總能源密度	2,611	3,199	千瓦時／僱員



環境、社會及管治報告 (續)

水資源消耗

由於本集團的耗水主要用於基本清潔及衛生，故本集團用水量相對偏低。本集團的供水由租賃物業提供，其於求取適用水源方面並無任何問題。本集團明白水資源為地球珍貴而有限的資源，其關注用水效益。為避免浪費水資源，其透過提示持續教育員工節約用水，以及提高僱員的意識。

於報告期間，本集團的耗水總量為118(二零二五財年：123)立方米，密度為每名僱員0.92(二零二五財年：1.07)立方米。詳細數據載於下表：

耗水量	二零二五／ 二六年度	二零二四／ 二五年度	單位
耗水總量	118	123	立方米
總耗水密度	0.92	1.07	立方米／僱員

排放管理

本集團的營運主要集中於網絡安全以及金融服務及投資領域，於日常營運中產生輕微的空氣排放及廢棄物。本集團承諾保育環境，其嚴格遵從有關環境法例，在採納有效措施以減低辦公室營運的排放上進取主動，足以印證此一決心。

為實現業務發展與環境管理的雙目標，本集團透過持續改善及推行更加嚴緊的監管策略，致力提高其廢棄物、空氣污染物及溫室氣體管理常規。

廢棄物

本集團營運以辦公室業務為主，所產生的固體廢棄物主要為生活垃圾及廢紙，對環境造成的污染被視為極少。所有廢棄物均交由合資格的回收商處理及處置。為提倡綠色辦公室，本集團於二零二六財年持續實施其減廢指引及程序：

- 透過下列方式減少用紙：
 - 雙面打印
 - 重用過期及單面打印的文件以進行打印或用作草稿紙
 - 盡可能以電子平台及通信渠道實行無紙工作模式，例如電子表格系統、電子請假單、在節慶祝賀時使用電子賀卡等

環境、社會及管治報告 (續)

- 透過下列方式提高意識：
 - 發送內部電郵以提醒僱員跟從綠色印刷的做法
 - 為鼓勵回收，在辦公室放置回收箱
- 透過下列方式減少電子廢物：
 - 廢電池將交予專業人士作回收
 - 重新配置本集團內可用及適合的電腦或筆記本

本集團將繼續改善廢棄物管理及提升其數據收集流程，冀望促進有關措施的訂定，及改善日後報告中有關資料的披露。

溫室氣體及空氣污染物

本集團的主要排放物來源為日常辦公室營運的外購電力及公司汽車所用汽油。為限制其對空氣質素及氣候變化的負面影響，本集團已實施多項措施，務求減少排放及節約能源。其將持續發掘可行的減排措施，以減低對環境的負擔。



環境、社會及管治報告 (續)

於二零二六財年，本集團溫室氣體排放總量為180,306(二零二五財年：144,878)千克溫室氣體二氧化碳當量。其中，本集團的範圍1溫室氣體排放量顯著下降，與直接能源消耗的減少一致，主要由於在報告期間內報廢四輛汽油車。範圍2排放量略有下降，乃由於供電公司的排放因子下降，遠遠抵銷了用電量的增幅。

此外，本集團於報告期間已披露與其業務營運相關的四個範圍3排放類別，分別為：類別1(採購商品及服務)、類別5(營運中產生的廢棄物)、類別6(商務旅行)及類別7(員工通勤)。本集團於報告期間的相關溫室氣體排放量概述如下：

溫室氣體排放 ¹	二零二五／ 二六年度	二零二四／ 二五年度	單位
直接排放(範圍1) ²	14,231	31,791	千克二氧化碳當量
間接排放(範圍2)(基於位置) ³	96,062	98,301	千克二氧化碳當量
其他間接排放(範圍3) ⁴	70,013	14,786	千克二氧化碳當量
溫室氣體排放總量	180,306	144,878	千克二氧化碳當量
總溫室氣體排放密度	1,409	1,260	千克二氧化碳當量／僱員

報告期間的空氣污染物總排放量為5.60(二零二五財年：11.73)千克，此顯著下降主要歸因於報廢四輛汽油車，以及隨之減少的汽油消耗量。詳細排放數據如下：

空氣污染物 ⁵	二零二五／ 二六年度	二零二四／ 二五年度	單位
氮氧化物(NO _x)	5.14	10.76	千克
硫氧化物(SO _x)	0.08	0.18	千克
懸浮顆粒(PM)	0.38	0.79	千克

¹ 溫室氣體排放量根據港交所建議的《附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》計算。排放因子取自中電控股有限公司(「中電」)發布的《2025可持續發展報告》。

² 範圍1包括車輛燃燒汽油產生的直接排放。

³ 範圍2包括從電力公司購買的電力產生的能源間接排放。

⁴ 範圍3包括僱員乘搭航機進行商務旅行、淡水處理及污水處理的其他間接排放，並已於報告期間擴大範圍，將其他交通方式的商務旅行、酒店住宿及員工通勤納入其中。

⁵ 廢氣排放量根據港交所建議的《附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》計算。排放因子取自港交所的《附錄二：環境關鍵績效指標報告指引》。

環境、社會及管治報告(續)

氣候變化

鑒於氣候變化的影響持續升級，本集團意識到其業務面臨的風險日益嚴重，再加上對社會及環境更廣泛的影響，其意識到採取積極措施的迫切性，以提高其抗衡及適應氣候變化的能力，從而確保本集團在不斷變化的氣候中維持業務長久發展。

管治

本集團已建立清晰的氣候變化相關事宜管理管治架構，並於不同層級劃分明確的角色及職責。董事會全面負責監督氣候相關事宜，包括氣候相關風險與機會的評估及管理。ESG委員會獲授權協調及監督ESG相關事宜(包括氣候相關事宜)的管理，而相關部門則負責執行政策及日常管理措施。有關管治架構及具體職責的詳情，請參閱報告「可持續管治」一節。為避免與現有披露重複，本節根據ESG守則D部第19段的要求，就氣候相關事宜的管治提供補充資料。董事會將氣候相關考量納入其整體風險管理及戰略規劃流程，並定期審視氣候相關風險與機會的相關資料。在制定業務策略、重大投資決策及營運規劃時，董事會綜合考量有關事項，並參考法規合規性、營運韌性及長期發展優先事項等因素。

在ESG委員會及管理層的支持下，董事會監察氣候相關措施的進度，並確保設有適當措施以識別、評估及管理相關風險。董事會亦與審核委員會合作，監督風險管理及內部監控系統在應對ESG相關風險(包括氣候變化產生的風險)方面的有效性。ESG委員會於定期管理會議及向董事會提交的定期報告中，匯報氣候相關風險、機會及發展的最新情況。董事會至少每年獲告知氣候相關風險、機會、績效指標及新興監管動向，若出現重大事宜則更頻繁地獲告知。

董事會負責監督氣候相關目標的制定，並定期審視達標進度，以及於必要時就改進措施及資源分配提供指導。為支持有效的管治，董事會及相關委員會的成員可在適當時參與ESG及可持續發展相關議題的培訓，本集團亦可聘請外部專業顧問，以加深對新興監管要求及最佳實務的理解。目前，本集團並未將氣候相關考量或與氣候相關的績效指標納入董事、高級管理層或員工的薪酬政策。為進一步加強管理層在應對氣候相關事宜方面的問責性及成效，本集團將探討提升薪酬政策的可行性，考慮將氣候相關績效指標納入行政人員的薪酬中。



環境、社會及管治報告 (續)

策略

本集團致力於加強應對氣候相關風險的韌性，並積極尋求長期可持續發展的機會。於報告期間內，本集團已進行氣候風險評估及情境分析，並參考了《國際財務報告準則S2號－氣候相關披露》及ESG守則中的氣候相關披露要求，以系統性地識別及評估氣候變化對本集團業務模式、發展策略及財務表現的重大影響。本集團已選取以下氣候情境，分別用於氣候相關風險及機會的評估：

風險與機會類型	來源	情境	描述
實體風險 - 急性 - 慢性	聯合國政府間氣候變化專門委員會(「IPCC」)發佈的代表性濃度路徑(「RCP」)	低碳情境：RCP2.6	此情境假設全球實施密集的減排措施，溫室氣體排放快速下降，全球溫度升幅控制在攝氏2度以下。
		高碳情境：RCP8.5	此情境假設全球未實施重大緩解措施，溫室氣體排放持續上升，溫度升幅可能超過攝氏4度。
轉型風險 - 政策與法律 - 技術 - 市場 - 聲譽	國際能源署(「IEA」)	低碳情境：淨零排放情境(「NZE」)	此情境假設全球各國家及地區實施嚴格的氣候政策並加快減排行動，於二零五零年前實現溫室氣體淨零排放，且不依賴能源部門以外的緩解措施。
		高碳情境：既定政策情境(「STEPS」)	此情境根據全球各國已頒佈或宣布的政策，模擬未來的能源及排放趨勢，評估現行政策對氣候變化的潛在影響。
機會 - 能源效率 - 產品與服務 - 韌性			

環境、社會及管治報告 (續)

情境分析的時間範圍定義如下：

短期	二零二六年至二零二七年
中期	二零二八年至二零三零年
長期	二零三一年至二零五零年

本氣候情境分析所涵蓋的營運範圍與報告的報告範圍一致，僅限於本集團在香港的主要業務活動，包括網絡安全產品、網絡安全服務，以及數字資產金融服務及投資業務。

氣候相關風險與機會分析

風險／機會類型	影響路徑	財務影響	時間範圍及影響程度	應對策略
實體風險				
急性風險： 極端天氣事件，例如 高溫、水災及颱風	業務模式： 可能導致短期服務中斷， 以及調整員工工作 安排	- 因應急處理、維修及額外採購能源而引致營運成本上升 - 服務中斷及產品短缺可能導致收益短暫下降	- 短期：低 - 中期：低 - 長期：低	- 主動制定極端天氣應對計劃，並建立預警機制 - 定期檢查辦公室的防水設施及應急供電設備 - 關鍵數據進行雲端備份 - 分散供應商來源，以降低單一區域風險
	價值鏈： 上游供應商生產及物流延誤，導致成本及交貨時間增加；下游客戶業務中斷，延遲驗收或付款			



環境、社會及管治報告 (續)

風險／機會類型	影響路徑	財務影響	時間範圍及影響程度	應對策略
慢性風險： 平均氣溫及海平面上升	業務模式： 高溫可能增加製冷需求 並縮短硬件使用壽命	能源消耗、硬件更換及維護的營運成本上升	- 短期：低 - 中期：低	- 推行節能辦公措施及設備 - 優先採購專為高溫運行設計的硬件，並加快評估其更換週期
	價值鏈： 海平面上升可能影響 海底電纜及數據基礎設施，導致供應商或客戶的網絡不穩定，影響數據傳輸及服務交付	服務中斷可能導致收益短暫下降	長期：低	監測海平面影響，並在適當時與營運商協調備用網絡及數據中心解決方案

環境、社會及管治報告 (續)

風險／機會類型	影響路徑	財務影響	時間範圍及影響程度	應對策略
轉型風險				
政策與法律： 加強對能源效率及氣候 相關議題的監管要求	業務模式： 氣候相關信息披露要求 持續增加，能源消耗 管理要求日益嚴格， 可能需要進行設備 升級及改造以符合 合規要求	- 合規營運成本上升 - 不合規可能導致罰款 或法律風險，從而 增加成本 - 供應商的成本轉嫁 可能增加營運及 採購成本	- 短期：低 - 中期：低 - 長期：低	- 持續追蹤並及時研究、改進氣候 應對措施，以確保合規 - 推動採用節能技術及設備
	價值鏈： 上游雲端及電力碳成本 可能被轉嫁；下游 客戶可能要求在合約中 加入碳相關條款			



環境、社會及管治報告 (續)

風險／機會類型	影響路徑	財務影響	時間範圍及影響程度	應對策略
技術： 新興低碳技術的開發及應用	業務模式： 產品及服務可能需要持續優化，以適應低碳技術發展的趨勢 價值鏈： 供應商引入新技術可能面臨較高成本，從而影響採購	- 由於持續的技術迭代及研發投入而增加開支 - 若技術應用滯後，可能失去競爭力，導致收益減少 - 低碳技術產品的採購成本上升	- 短期：低 - 中期：低 - 長期：低	- 持續留意低碳活動技術的發展趨勢，並根據業務需求評估其適用性 - 加強與開發商及合作夥伴的合作，推動低碳解決方案的實施
市場： 市場對低碳產品及服務的偏好轉變	業務模式： 傳統網絡安全硬件分銷業務可能因低碳偏好而受到影響 價值鏈： 客戶可能轉向更具可持續性的採購方案，從而可能減少業務量	- 綠色產品及服務的競爭力下降，導致市場份額及收益減少 - 傳統網絡安全硬件分銷業務可能面臨利潤率下降 - 研發投入開支增加	- 短期：低 - 中期：低 - 長期：低	- 定期發佈ESG公告 - 加強市場研究，向客戶展示及推廣低碳產品及服務 - 業務重心透過「劍達」品牌轉向經常性「軟件即服務」(「SaaS」) 收益，以配合低碳市場趨勢 - 持續投資於節能雲端安全領域的研發

環境、社會及管治報告 (續)

風險／機會類型	影響路徑	財務影響	時間範圍及影響程度	應對策略
聲譽： 潛在的「漂綠」風險，且持份者日益關注氣候相關信息披露	業務模式： 氣候信息披露不足或ESG表現欠佳，可能損害本集團聲譽，導致融資成本上升及市場競爭力減弱 價值鏈： 客戶可能將ESG表現作為篩選供應商的參考	- ESG表現欠佳可能導致融資成本上升 - 品牌聲譽受損可能削弱客戶信任並減少訂單，從而導致收益下降	- 短期：低 - 中期：低 - 長期：低	- 定期發佈ESG報告 - 加強與持份者的溝通，以提升透明度及信任 - 強化並優化氣候相關風險與機會的治理
機會				
能源效率： 提升日常營運效率	業務模式： 實施節能措施；將託管安全服務遷移至優化的雲數據中心 價值鏈： 與合作夥伴及上下游價值鏈參與者推廣節能理念，以提升整體價值鏈的資源利用效率	- 降低能源消耗的營運成本 - 降低維護本地伺服器的營運成本，例如硬件保養、散熱、空間等費用 - 減低未來可能面臨的碳稅風險	- 短期：中 - 中期：中 - 長期：中	- 推行節能辦公室改造 - 加速雲原生部署，以取代本地伺服器 - 根據資源利用效率選擇優質供應商，以降低整體供應鏈成本及資源使用量



環境、社會及管治報告 (續)

風險／機會類型	影響路徑	財務影響	時間範圍及影響程度	應對策略
產品與服務： 開發低碳產品及服務	業務模式： 本集團已開發低碳SaaS解決方案，從傳統的硬件為基礎的安全解決方案轉向雲端安全方案，以滿足客戶偏好	- SaaS模式相較於硬件分銷可提升毛利率 - 經常性收益穩定增長，現金流量改善	- 短期：中 - 中期：中 - 長期：中	- 持續投資於劍達專有平台 - 推廣及宣傳雲端安全產品及服務，以擴大市場影響力
	價值鏈： 客戶轉向訂閱模式，忠誠度提高；減少對硬件供應鏈的依賴			
韌性： 透過採用雲數據中心及推廣專有網絡安全SaaS平台來增強韌性	業務模式： 通過雲原生架構及訂閱模式，增強應對氣候相關干擾(如颱風引致的物流中斷)的韌性；遙距交付確保業務連續性	- 潛在市場份額增長，從而增加收益 - 減少對實體硬件基礎設施的依賴，從而減少極端天氣事件造成的收益損失	- 短期：低 - 中期：中 - 長期：中	- 推廣遙距交付及線上支援服務 - 優化供應鏈管理，建立多元化供應商網絡
	價值鏈： 優化供應鏈管理，建立多元化供應商網絡，提升供應鏈的適應能力及韌性			

環境、社會及管治報告(續)

根據對其業務模式及價值鏈進行的氣候情境分析結果，本集團已識別並評估在不同情境下相關的氣候相關風險與機會。評估結果顯示，關鍵氣候相關風險與機會的整體影響在現階段仍然有限。於報告期間內，氣候相關風險與機會並未對本集團的財務狀況、財務表現或現金流量產生重大影響，且並未識別出在下一報告年度內存在重大調整的顯著風險。

本集團營運所在地點的氣候相關實體風險可能導致營運中斷、供應鏈波動或設施能源消耗增加，從而可能影響營運連續性及成本控制。我們已制定全面的應對策略，包括應急規劃、員工安全保障、供應鏈優化及設施能源效率提升，以進一步緩解潛在風險並維持業務穩定。氣候轉型風險可能增加合規及披露成本，影響低碳轉型中的技術競爭力或品牌形象，從而可能對本集團的營運成本、收益及長期競爭力產生影響。本集團已實施應對措施，包括監察監管動向、推廣節能技術、加強研發及創新能力，以及提升ESG披露及持份者溝通，以支持有效的風險管理及長期的業務韌性。

同時，氣候變化亦為本集團帶來提升營運效率、優化業務模式及增強韌性的機會。透過節能措施及雲端解決方案，本集團可加強成本控制及營運靈活性，並減少對實體基礎設施的依賴。同時，開發低碳SaaS產品有助支持更穩定的收益來源，並提升本集團應對氣候相關干擾及維持營運連續性的能力。

本集團目前並無正式的氣候相關轉型計劃。本集團將繼續監察不斷發展的監管要求、市場預期及行業慣例，並會考慮在適當時候制定具體的轉型計劃。

本集團主要透過現有的管理及營運職能，為氣候相關風險管理分配資源。ESG委員會及部門主管在其日常工作中負責相關事宜，並獲分配常規預算以支持數據收集及營運改善等ESG相關活動。本集團將繼續按其業務規模及營運需要，適度為氣候相關措施配置資源，並會隨著監管預期及氣候相關風險的演變，評估額外的資源需求。

儘管如此，作為整體業務策略的一部分，本集團已逐步轉向使用優化的雲數據中心、專有平台開發及SaaS產品。該等持續發展有助提升營運效率、減少對實體基礎設施的依賴及增強業務韌性，切合應對氣候相關風險及提升氣候韌性的目標。



環境、社會及管治報告(續)

氣候相關措施乃作為本集團現有管理及營運職能的一部分而推行，並按其業務規模及需要適度分配資源。本集團現階段採用定性方法，並結合情境分析及實際業務營運，評估氣候相關風險與機會的潛在財務影響。

本集團目前並無專門的氣候相關資本投資計劃或融資安排。相關投資(包括技術開發及創新方面的投資)乃作為本集團一般業務及營運活動的一部分進行，並透過現有的營運預算及內部資源提供支持。雖然無法單獨量化各項財務影響，但鑑於本集團的業務規模及風險敞口狀況，預期氣候相關風險的整體影響在短期內不大可能屬重大。

風險管理

氣候相關風險與機會已被納入本集團的整體風險管理及內部監控框架。用於識別、評估、優先排序及監察氣候相關風險的相關流程，與應用於本集團其他重大風險的流程一致。

管理層及相關部門負責在其持續進行的營運及風險管理活動中，識別及評估氣候相關風險與機會。該等評估計及可取得的氣候數據、行業慣例及情境分析結果，並主要基於定性方式進行，同時考慮潛在的營運、財務及合規影響。

ESG委員會負責協調氣候相關事宜，包括整合相關數據及評估結果，而董事會在審核委員會的支持下，監督本集團風險管理及內部監控系統在應對氣候相關風險與機會方面的有效性。

氣候相關風險與機會按照本集團現有的風險管理方法進行優先排序及監察，以確保與其整體風險排序及緩解流程保持一致及協調。於報告期間內，本集團的風險管理流程並無重大變動。本集團將隨著監管預期、數據可用性及氣候相關慣例的演變，持續加強其應對方法。

指標及目標

本集團採用關鍵指標(包括溫室氣體排放及能源消耗)來評估及管理氣候相關風險與機會。該等指標會定期監察，以評估減排及營運效率措施的成效。相關數據，包括溫室氣體排放(範圍1、範圍2及選定的範圍3類別)及能源消耗指標，連同相關方法，已載於報告「溫室氣體及空氣污染物」、「能源耗用」及「關鍵績效指標概要」等章節。其他行業特定的氣候相關指標現階段尚未披露，本集團將隨著其氣候相關慣例及數據可用性的持續發展而考慮作出披露。

環境、社會及管治報告(續)

本集團根據公認的報告標準測量其溫室氣體排放，包括《溫室氣體議定書：企業核算與報告標準(2004年)》及《溫室氣體議定書：企業價值鏈(範圍3)核算與報告標準(2011年)》，並持續加強其數據收集及測量方法。

現階段，本集團並無設立專門的氣候相關資本開支、融資或投資計劃。相關開支(包括與技術開發及營運改善有關的開支)乃作為本集團一般業務活動的一部分，並未作為氣候特定開支單獨追蹤。本集團的業務涉及分銷網絡安全產品及提供網絡安全服務，因此其氣候相關風險與機會的敞口相對有限。因此，相關氣候相關措施目前正透過現有的營運安排及一般營運成本實施。本集團將持續監察與其業務模式相關的潛在氣候相關風險與機會，並在該等措施日後對營運需要屬必要或相關時，考慮分配相應的資源。

本集團尚未披露易受氣候相關轉型風險及實體風險影響的資產或業務活動的金額及百分比，或與氣候相關機會相符的資產或業務活動的金額及百分比，原因是在無需付出過度成本或努力的情況下，目前無法取得有關資料。本集團將持續提升數據可用性及評估方法，並會在能夠取得合理且有依據的資料時，考慮提供進一步的披露。

有關內部管理工具方面，本集團正探討將氣候因素進一步融入決策過程的可行性。目前，本集團尚未在決策過程中應用內部碳定價，相關實施的可行性將於未來作進一步探討。

於報告期內，本集團已訂立環境目標，以監控及提升本集團在應對氣候相關風險與機遇方面的整體表現。該等目標涵蓋溫室氣體排放、能源消耗、用水量及空氣污染物排放，詳情載於本報告「環境保護」一節。儘管該等目標主要從環境管理角度制定，但亦有助本集團應對氣候相關風險、推動減排及提升資源效益。上述目標的適用範圍與本報告所界定的報告範圍一致。該等目標的制定乃基於科學指引及相關行業基準，確保與現行最佳常規保持一致。本集團亦參考《巴黎協定》等國際氣候框架及與氣候變化相關的最新國際協議所提供的資料，從而確保相關目標設計得當並具前瞻性。該等目標並非採用行業減碳路徑方式制定。本集團目前並無依賴碳信用額的計劃。倘若本集團日後考慮使用碳信用額，本集團將適時披露相關核證機制及相關標準。目前，相關目標及方法尚未經過第三方驗證。本集團將持續監控最佳常規，並在適當情況下提升目標訂立及披露過程的透明度及可靠性。為確保有效執行，本集團將定期追蹤能源使用及溫室氣體排放表現，並審閱減排措施的進展。



環境、社會及管治報告 (續)

環境及天然資源

儘管本集團業務營運並不會對環境及天然資源構成直接及重大威脅，本集團了解到其環境責任，銳意持續改善其環境表現及保育天然資源。有鑒於此，本集團定期對業務活動相關的環境風險進行評估，及檢討其環境策略。透過實施必要的防範措施，本集團旨在有效地針對潛在風險，並確保其營運遵守有關環境法律及法規，從而提倡可持續業務常規。

社區投資

本集團的承諾延伸至超出其獲利及業務擴展的層面，積極地令其營運所在社區更富色彩，肩負其於推動可持續發展方面的角色。此目標透過多種方式實踐，例如向社區活動給予支持。於報告期間內，本集團向數苗青少年慈善基金捐贈了45,000港元，以支持青少年發展及教育相關項目。此外，本集團提倡回饋僱員的文化，鼓勵僱員付出貢獻及參與各種社區及慈善活動。此直接組織性影響與僱員參與的雙向方針印證了本集團為低下階層帶來具有意思的生活變化以及締造整體更美好社會而付出的努力。

環境、社會及管治報告 (續)

附錄

關鍵績效指標概要

環境關鍵績效指標		二零二五/ 二六年度	二零二四/ 二五年度	二零二三/ 二四年度	單位
空氣污染物 ¹¹	氮氧化物(NO _x)	5.14	10.76	5.57	千克
	硫氧化物(SO _x)	0.08	0.18	0.21	千克
	懸浮顆粒(PM)	0.38	0.79	0.41	千克
溫室氣體排放 ¹²	直接排放(範圍1) ¹³	14,231	31,791	39,035	千克二氧化碳當量
	間接排放(範圍2)(基於位置) ¹⁴	96,062	98,301	104,318	千克二氧化碳當量
	其他間接排放(範圍3) ¹⁵	70,013	14,786	453	千克二氧化碳當量
	溫室氣體排放總量	180,306	144,878	143,806	千克二氧化碳當量
	總溫室氣體排放密度	1,409	1,260	1,208	千克二氧化碳當量／僱員
能源消耗	直接能源消耗：汽油	51,669	115,831	141,729	千瓦時
	間接能源消耗：外購電力	282,535	252,053	259,894	千瓦時
	能源消耗總量	334,204	367,884	401,623	千瓦時
	總能源密度	2,611	3,199	3,375	千瓦時／僱員
耗水量	耗水總量	118	123	88	立方米
	耗水密度(僱員)	0.92	1.07	0.74	立方米／僱員

¹¹ 廢氣排放量根據港交所建議的《附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》計算。排放因子取自港交所的《附錄二：環境關鍵績效指標報告指引》。

¹² 溫室氣體排放量根據港交所建議的《附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》計算。排放因子取自中電發布的《2025可持續發展報告》。

¹³ 範圍1包括車輛燃燒汽油產生的直接排放。

¹⁴ 範圍2包括從電力公司購買的電力產生的能源間接排放。

¹⁵ 範圍3排放包括僱員的商務旅行、淡水處理及污水處理的其他間接排放，並已於報告期間擴大範圍，將其他交通方式的商務旅行、酒店住宿及員工通勤納入其中。



環境、社會及管治報告 (續)

社會關鍵績效指標 ¹⁶			二零二五／ 二六年度	二零二四／ 二五年度
僱員人數¹⁷				
性別	男性		82	73
	女性		46	42
僱傭類型	全職		128	115
	兼職		0	0
僱傭分類	普通僱員		81	56
	中級管理層		18	28
	董事會及高級管理層		29	31
年齡組別	29歲或以下		41	34
	30–39歲		48	46
	40–49歲		26	23
	50歲或以上		13	12
總計			128	115
僱員流失率¹⁸				
性別	男性		8.54%	35.63%
	女性		6.52%	21.43%
僱傭類型	全職		7.81%	30.43%
	兼職		0.00%	0.00%
僱傭分類	普通僱員		9.88%	33.93%
	中級管理層		5.56%	32.14%
	董事會及高級管理層		3.45%	22.58%
年齡組別	29歲或以下		12.20%	58.82%
	30–39歲		8.33%	19.57%
	40–49歲		3.85%	21.74%
	50歲或以上		0.00%	8.33%
總計			7.81%	30.43%

¹⁶ 報告中所有員工相關數據僅涵蓋本集團在香港的核心業務。有關詳情，請參閱「報告範圍及界限」章節。

¹⁷ 在ESG報告範圍內的本集團所有僱員均位於香港。

¹⁸ 在ESG報告範圍內的本集團所有僱員均位於香港。

環境、社會及管治報告 (續)

社會關鍵績效指標 ¹⁹			二零二五／ 二六年度	二零二四／ 二五年度
健康及安全				
工傷個案	僱員		0	0
	工人		0	0
因工傷損失的天數	僱員		0	0
	工人		0	0
過去連續三年因工身故	僱員		0	0
	工人		0	0
受訓僱員人數(受訓僱員百分比)				
性別	男性		82 (100%)	73 (100%)
	女性		46 (100%)	42 (100%)
僱傭分類	普通僱員		81 (100%)	56 (100%)
	中級管理層		18 (100%)	28 (100%)
	董事會及高級管理層		29 (100%)	31 (100%)
總計			128 (100%)	115 (100%)
平均培訓時數				
性別	男性		8.00小時	7.34小時
	女性		8.00小時	8.95小時
僱傭分類	普通僱員		8.96小時	6.41小時
	中級管理層		8.50小時	11.14小時
	董事會及高級管理層		5.00小時	7.77小時
總計			8.00小時	7.93小時
供應商數目				
按地區	中國內地		5	5
	香港		1	1
	新加坡		4	3
	美國		13	14
	愛爾蘭		2	2
	以色列		1	1
總計			26	26

19

報告中所有員工相關數據僅涵蓋本集團在香港的核心業務。有關詳情，請參閱「報告範圍及界限」章節。



環境、社會及管治報告 (續)

港交所《ESG報告守則》內容索引表

範疇	描述	頁碼／備註
A1排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	5, 21-23 鑑於其業務性質，本集團的營運與廢水並無重大關聯。
A1.1	排放物種類及相關排放資料。	23, 36
A1.3	所產生有害廢棄物總量及(如適用)密度。	2 鑑於其業務性質，本集團的營運與該議題並無重大關聯。
A1.4	所產生無害廢棄物總量及(如適用)密度。	2 鑑於其業務性質，本集團的營運與該議題並無重大關聯。
A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	19-23
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	21-22
A2資源使用		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	20-21
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	20-21, 36
A2.2	總耗水量及密度。	21, 36
A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	19-21
A2.4	描述求取適用水源可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	19-21
A2.5	製成品所用包裝材料的總量及(如適用)每生產單位佔量。	2 鑑於其業務性質，本集團的營運與該議題並無重大關聯。

環境、社會及管治報告 (續)

範疇	描述	頁碼／備註
A3環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	19-23, 35
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	19-23
B1僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	5, 14-16
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	13, 37
B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	37
B2健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	5, 18
B2.1	過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。	18, 38
B2.2	因工傷損失工作日數。	38
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	18



環境、社會及管治報告 (續)

範疇	描述	頁碼／備註
B3發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	17
B3.1	按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比。	17, 38
B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	17, 38
B4勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的：	
	(a) 政策；及	5, 18
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	18
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	18
B5供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	12
B5.1	按地區劃分的供應商數目。	12, 38
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	12
B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	12
B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	12

環境、社會及管治報告 (續)

範疇	描述	頁碼／備註
B6產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：	5, 9-11
	(a) 政策；及	鑑於其業務性質，本集團的營運與健康與安全，廣告及標籤並無重大關聯。
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	鑑於其業務性質，本集團的營運與該議題並無重大關聯。
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	9-11
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	9-11
B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	9-11
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	9-11
B7反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：	
	(a) 政策；及	11-12
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	11-12
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	11-12
B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	11-12
B8社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	35
B8.1	專注貢獻範疇。	35
B8.2	在專注範疇所動用資源。	35



環境、社會及管治報告 (續)

層面	描述	頁碼
氣候相關披露		
管治	有關以下方面的資料：	3-4, 24
	(a) 負責監督氣候相關風險與機會的管治機構；及 (b) 管理層在用於監察、管理及監督氣候相關風險與機會的管治流程、控制措施及程序中的角色。	
策略		
氣候相關風險與機會	預期可能影響本集團短期、中期或長期現金流量、融資渠道或資本成本的氣候相關風險及機遇的資訊。	25-33
業務模式與價值鏈	氣候相關風險與機會對業務模式及價值鏈的當前及預期影響的資訊。	25-33
策略與決策	氣候相關風險與機遇對其策略及決策的影響的資訊。 過往報告期間所披露計劃進展的資料。	25-33
財務狀況、財務表現 及現金流量	有關以下方面的資料：	25-33
	(a) 氣候相關風險與機會如何影響報告期間的財務狀況、財務表現及現金流量；及 (b) 當存在將導致下一匯報年度發生重要調整時識別的氣候相關風險和機遇。	
	有關以下方面的披露：	
	(a) 本集團預期其財務狀況在短期、中期及長期的變化；及 (b) 本集團預期其財務表現及現金流量在短期、中期及長期的變化。	
氣候韌性	有關本集團策略及業務模式應對氣候相關變化、發展及不確定性的韌性的資訊並須與按其情況相稱的做法，使用與氣候相關的情景分析來評估其氣候韌性。	25-33

環境、社會及管治報告 (續)

層面	描述	頁碼
風險管理		
	有關以下方面的資料：	33
	(a) 用於識別、評估、優先排序及監察氣候相關風險的流程及相關政策；	
	(b) 用於識別、評估、優先排序及監察氣候相關機遇的流程；及	
	(c) 用於識別、評估、優先排序及監察氣候相關風險與機遇的流程，是如何融入本集團的整體風險管理流程，以及融入的程度如何。	
指標及目標		
溫室氣體排放	匯報期溫室氣體絕對排放總量(以公噸二氧化碳當量表示)，並分為：	21-23, 33-34
	(a) 範圍1溫室氣體排放；	
	(b) 範圍2溫室氣體排放；	
	(c) 範圍3溫室氣體排放；	
	有關以下方面的資料：	
	(a) 溫室氣體排放的測量；	
	(b) 用於測量其溫室氣體排放的方法；	
	(c) 以地域為基準的範圍2溫室氣體排放，以及範圍2溫室氣體排放的任何所需合約文書的資訊；及	
	(d) 納入範圍3溫室氣體排放測量範圍內的類別。	
氣候相關轉型風險	易受氣候相關轉型風險影響的資產或業務活動的金額及百分比。	24-34
氣候相關實體風險	易受氣候相關實體風險影響的資產或業務活動的金額及百分比。	24-34
氣候相關機遇	涉及氣候相關機遇的資產或業務活動的金額及百分比。	24-34
資本運用	用於氣候相關風險與機遇的資本開支、融資或投資金額。	33-34



環境、社會及管治報告 (續)

層面	描述	頁碼
內部碳定價	有關以下方面的資料： (a) 本集團可有及如何在決策中應用碳定價；及 (b) 本集團用於評估其溫室氣體排放成本的每公噸溫室氣體排放量定價(如有)。	33–34
薪酬	氣候相關考慮因素可有及如何被納入薪酬政策，或適當的否定聲明。	24
行業指標	有關與一項或多項特定的業務模式、活動或其他參與某行業的常見特徵相關的行業指標的資訊(如有)。	33–34
氣候相關目標	有關以下方面的資料： • 本集團為監察實現其戰略目標進度而設定的定性及定量氣候相關目標；以及法律或法規要求本集團達成的任何目標，包括任何溫室氣體排放目標。 • 制定及審閱各目標的方法，以及如何監察達標進度。 • 各氣候相關目標的績效的資訊以及對本集團績效的趨勢或變化分析的資訊。	19, 33–34
跨行業指標及行業指標的適用性	參考及考慮跨行業指標及行業指標的適用性。	33–34