



ALCO HOLDINGS LIMITED

Stock Code 股份代號 : 328

環境、社會及管治報告 **2026**
ENVIRONMENTAL, SOCIAL AND
GOVERNANCE REPORT

環境、社會及管治報告

1. 關於本報告

Alco Holdings Limited (「本公司」) 及其附屬公司 (「本集團」或「我們」) 欣然提呈環境、社會及管治 (「ESG」) 報告 (「ESG 報告」)。ESG 報告概述主要的 ESG 舉措及表現以及本集團在可持續發展方面的努力。

1.1. 報告範圍

ESG 報告載列本集團於二零二五年四月一日至二零二六年三月三十一日財政年度 (「報告期間」) 的整體 ESG 表現、策略及承諾。ESG 報告範圍涵蓋可能對本集團的 ESG 表現造成重大影響的主要業務，即設計及銷售筆記型電腦產品。ESG 報告所披露的關鍵績效指標 (「關鍵績效指標」) 涵蓋香港辦事處的營運情況。

1.2. 報告框架

ESG 報告乃根據香港聯合交易所有限公司 (「聯交所」) 主板證券上市規則 (「上市規則」) 附錄 C2 所載《環境、社會及管治報告指引》以及當中所載的「不遵守就解釋」條文規定而編撰。

1.3. 報告原則

重要性

ESG 報告之內容乃透過持份者參與及重要性評估程序而釐定，其中包括識別 ESG 相關議題、收集及檢討管理層及持份者的意見、評估議題的相關性及重要性，以及編製及驗證所披露的信息。ESG 報告涵蓋不同持份者關注之主要議題。重要性評估和主要持份者參與渠道之詳情乃於 ESG 管治章節披露。

環境、社會及管治報告

1. 關於本報告(續)

1.3. 報告原則(續)

量化

ESG報告披露了經量化的環境及社會關鍵績效指標，讓持份者全面了解本集團的ESG表現。關鍵績效指標計算中採用的標準、方法、假設及計算參考以及關鍵排放及轉換因子來源的詳情於適當情況下進行說明。

一致性

計算關鍵績效指標的方法已在合理可行的情況下保持一致性和可比性。任何影響年度間關鍵績效指標有意義比較之變動皆會於相應章節作出詳細呈列及解釋。

1.4. 反饋

本集團歡迎並珍視持份者對ESG報告及可持續發展表現的意見，以便不斷改進。如閣下對ESG報告有任何意見或建議，請通過investor.enquiry@alco.com.hk與我們聯繫。

2. ESG管治

本集團秉承高道德標準，致力於以對社會及環境負責任的方式營運，同時保持經濟可持續性。我們以各種方式與持份者溝通，務求平衡各方利益，同時，我們將企業社會責任(「企業社會責任」)作為我們經營過程中的重要方面。我們定期評估我們的環保、員工關係、社區參與、企業管治及其他工作，盡我們所能維持最佳實務，為社會的持續發展作出貢獻。實現這個承諾需要我們的團隊和本集團的個人與協作努力。因此，我們確保所有員工均遵循相關指引。所有董事、高級管理人員及其他員工均須遵守本集團的企業社會責任政策。

環境、社會及管治報告

2. ESG管治(續)

2.1. 董事會聲明

本集團認為有效的ESG管治及常規對於加強可持續發展及為持份者帶來長遠回報至關重要。董事會(「董事會」)負責監督本集團的ESG表現並識別本集團的ESG相關議題。董事會制定和審查政策，確保有效實施ESG相關策略以應對環境及社會風險。同時，董事會監督不同業務部門之間的合作，以確保其運作及慣例符合本集團相關ESG戰略。董事會亦了解本集團的ESG摘要及風險，並監察ESG報告的編製，以確保其質素符合董事會的要求。

為徹底管理可能影響業務及持份者的關鍵ESG議題，董事會已委派獨立顧問進行重要性評估，以收集本集團持份者對ESG議題的意見。對本集團及持份者而言極為重要的重大ESG議題將被進一步識別及優先排序。董事會應審查、總結並驗證重大評估的結果。同時，董事會應不斷檢討參與渠道，以確保與持份者的有效溝通並滿足彼等的期望。

為促進ESG議題的完善管理，董事會應就已識别的重大議題為本集團ESG表現設定並審查目標。本集團應通過本集團的年度環境、社會及管治報告與持份者分享其ESG表現和針對目標所取得的進展。董事會應及時了解有關ESG相關議題的最新市場及國際趨勢，繼續尋求改進ESG的機會。

環境、社會及管治報告

2. ESG管治(續)

2.2. 持份者參與

本集團一貫重視持份者的利益和意見。主要持份者(包括投資者、股東及僱員)均定期參與討論及評估我們的ESG表現。為了解持份者對業務營運的見解及關注，本集團已建立多種溝通渠道供持份者發表意見。我們將不斷尋求改進ESG表現及管理，以滿足持份者的期望及識別新挑戰。

持份者	預期及要求	溝通及回應方式
政府及監管機構	- 符合國家政策、法律及規例 - 按時繳足稅項	檢視及審查
股東	- 收益回報 - 合規營運	股東大會
業務夥伴	- 誠信經營 - 公平競爭 - 互惠互利	- 商務通訊 - 交流討論 - 洽談合作
客戶	優質產品及服務	- 客戶服務中心及熱線 - 客戶意見調查
環境	合規排放	- 與當地環境部門溝通 - 與當地居民溝通
行業	制定行業標準	參與行業論壇
僱員	- 保障權利 - 職業健康及安全 - 事業發展	僱員通訊會議
社區與公眾	資訊透明	- 公司網站 - 公司公告

環境、社會及管治報告

2. ESG管治(續)

2.3. 重要性評估

為識別ESG相關重大議題，以釐定ESG目標及策略的方向，本集團已委託第三方專業人士收集持份者的意見，以進行重要性評估。其後通過持份者問卷、專業人士的意見及兩家知名外部機構(即摩根士丹利資本國際(MSCI)及可持續會計準則委員會(SASB))出具的重要性圖譜對重大議題進行識別、分析、優先排序及總結。

範疇	重大議題	對應章節
環境	• 清潔技術領域的機會	環境保護 • 資源使用
	• 電子廢棄物	環境保護 • 排放
僱傭及勞工常規	• 人力資本發展	尊重員工 • 僱傭及勞工常規
營運常規	• 材料採購及效率	營運慣例 • 供應鏈管理
	• 供應鏈管理	營運慣例 • 供應鏈管理
	• 數據安全	營運慣例 • 產品責任
	• 產品設計及生命週期管理	環境保護 • 綠色營運
		營運慣例 • 供應鏈管理

環境、社會及管治報告

3. 環境保護

本集團知悉其業務營運對環境的影響，每年均會根據其對應環境的方法、影響及風險評估結果以及其他內部及外部因素設立目標及績效指標。於報告期間，本集團已制定有關節約用水、用電及能源、合法安全處置廢棄物以及溫室氣體排放的環境目標。年度環保目標總結如下。

環保目標

溫室氣體排放	• 採取資源節約戰略，抑制碳排放增加
能源	• 提高營運效率、加強節電及尋求使用清潔能源機遇
水	• 積極促進在工作場所節約用水
廢棄物	• 提倡循環回收利用以減少廢棄物產生

本集團已制定《風險與機遇控制程序》，當中規定有關識別潛在風險及採取應對措施、了解持份者的需求及期望、履行合規要求及擬備應急方案的內部措施。我們會評估各種措施的成效並存置記錄，以制訂持續改進流程。

我們已在內部指導方針、清單及解決方案、佈告欄及其他文件中載列內部環境政策、方法及目標，以供全體員工遵守。本集團已建立環境管理委員會。該委員會將制定環境政策並監督相關策略的落實進度。

於報告期間，本集團並不知悉任何嚴重違反有關空氣及溫室氣體排放、排入水土或產生有害及無害廢棄物相關的環保法律法規的情況。

3.1. 排放物

鑒於本集團的業務，直接有害空氣排放如氮氧化物(NOx)、硫氧化物(SOx)及顆粒物(PM)或有毒氣體極少，且僅非有害排放主要為溫室氣體，包括辦公室工作用電及紙張間接產生的二氧化碳(CO₂)。

環境、社會及管治報告

3. 環境保護(續)

3.1. 排放物(續)

3.1.1. 空氣污染 — 廢氣及溫室氣體

少量大氣污染物來自本集團日常運營中的車輛使用。儘管如此，本集團確保不存在空轉引擎的車輛，以減少燃料消耗及廢氣排放。同時，本集團亦會在公共交通便利的地點組織活動。由於本集團並沒有產生大量大氣污染物，於報告期間沒有設定大氣污染物的排放目標。

本集團知悉其溫室氣體排放的主要來源是電力消耗、水資源和製冷劑的消耗以及車輛的使用。本集團旨在通過採取相關的節約策略，在實現溫室氣體排放目標的同時，實現能源及水資源降耗目標，以遏制碳排放的增加。

3.1.2. 廢棄物管理

本集團已制定有關廢棄物管理的內部要求和政策，如《廢棄物管理程序》。員工應遵循既定的程序，並確保在生產和日常運作中妥善處理所有的廢棄物。此外，有害及無害廢棄物均由合資格收集商處理，而電子固體廢棄物(包括電子設備、電子部件及印刷電路板)則由經政府批准的公司收集。我們已實施內部指引，以提高在資源消耗及減少產生廢棄物方面的效率。為減少電子廢棄物，本集團已成立一個專門負責維修及保養電子硬件的部門，以延長電腦及其他電子設備正常運行的使用壽命。

本集團倡導循環再用，以減少工作場所產生的廢棄物。於報告期間，本集團已設定目標，通過識別可回收材料和鼓勵員工盡可能地循環再用材料以減少有害廢棄物及無害廢棄物。

於報告期間，本集團的有害廢棄物包括廢機油、廢膠管及廢錫綿等，本集團的無害廢棄物包括紙皮、紙帶及塑料。

環境、社會及管治報告

3. 環境保護(續)

3.1. 排放物(續)

3.1.2. 廢棄物管理(續)

有關排放物的關鍵績效指標概述如下：

排放物	單位	二零二六年	二零二五年
廢氣			
氮氧化物(NO_x)	千克	12	25
硫氧化物(SO_x)	千克	0.1	0.1
顆粒物(PM)	千克	2	4
溫室氣體			
溫室氣體排放總量	噸(二氧化碳當量)	203	574
範圍一 — 直接排放			
燃料消耗	噸(二氧化碳當量)	3	8
製冷劑消耗	噸(二氧化碳當量)	50	178
範圍二 — 能源間接排放			
外購電力	噸(二氧化碳當量)	134	370
範圍三 — 其他間接排放			
紙張消耗	噸(二氧化碳當量)	3	6
水消耗	噸(二氧化碳當量)	4	12
廢棄物			
有害廢棄物			
產生的有害廢棄物總量	噸	1	1
無害廢棄物			
產生的無害廢棄物總量	噸	1	3
產生的其他生活垃圾	噸	1	3
污水			
污水排放總量	噸	1	2

環境、社會及管治報告

3. 環境保護(續)

3.2. 資源使用

本集團致力於減少產品生命週期及業務營運中的資源使用及碳排放。本集團於產品設計及引進、生產過程等方面加入環保要素。本集團努力透過提高資源使用效率以減少碳排放。鑒於電力乃生產及供熱的主要能源，本集團已制定提高營運效率、加強節約用電及尋求清潔能源機遇的目標。除能源目標外，本集團亦旨在透過積極促進於工作場所節約用水以提高用水效率。為達致該等目標，本集團已編製《資源、能源節約管理指引》。我們會存置水、電及其他能源消耗量的每月統計數據，以確保其符合我們的管理目標。我們的措施包括：

- 持續檢查設備及機器是否正常運作，並會在必要時進行更換；
- 在工作時段結束後關閉機器、燈光及空調，以節省能源；
- 在應用新物料、設備或生產技術前進行詳細的環境影響評估；
- 根據客戶訂單決定生產量，以避免庫存過剩；

此外，我們已建立能源管理中心，為我們提供能源消耗的實時數據，以優化能源管理。本集團將利用獲提供的數據監控節能措施之成效，有關措施包括採用更高效及更先進的技術來取代過時的技術及工藝。

環境、社會及管治報告

3. 環境保護(續)

3.2. 資源使用(續)

有關資源使用之關鍵績效指標之概要如下：

資源使用	單位	二零二六年	二零二五年
能源消耗			
能源消耗總量	兆瓦時	630	1,555
直接能源消耗			
燃料消耗	兆瓦時	—	—
間接能源消耗			
外購電力	兆瓦時	630	1,555
外購清潔能源	兆瓦時	—	—
水資源消耗			
總耗水量	噸	4	9
包裝物料			
所用包裝物料總量	噸	7	14
塑膠	噸	1	1
瓦楞	噸	6	13

環境、社會及管治報告

3. 環境保護(續)

3.3. 綠色營運

本集團高度重視保護生物多樣性及生態系統，致力透過其僱員促進綠色營運，盡量降低其業務營運對環境的負面影響。本集團已根據ISO 14001：2015標準建立、維護及加強其環境管理體系，並將環保因素融入產品設計。我們的產品(倘適用)均符合《危害性物質限制指令》(RoHS)、《化學品註冊、評估、授權和限制法案》(REACH)、美國聯邦通信委員會(FCC)及愛迪生測試實驗室(ETL)對環境及安全的要求；我們在產品設計階段已對相關物料進行有害物質檢測及耐用性測試。

本集團積極推動提升僱員環保意識。例如，本集團已於複印機及打印機旁放置告示，提醒員工使用雙面複印或使用重複使用紙張。本集團鼓勵僱員重複使用及回收紙張，並努力通過使用電子文件促進無紙化辦公。除了我們一直在工作場所中推行的綠色實務，我們亦不時向僱員提供最新環境事宜的相關資訊進展。

3.4. 應對氣候變化

本集團認識到氣候變化對本集團業務營運的影響，並努力減少其溫室氣體排放。氣候變化導致的極端天氣事件將會擾亂當地的交通系統、通信系統及電力供應，這或會增加僱員通勤及物料運輸的難度，阻礙本集團的日常業務營運。為做好準備應對氣候變化，本集團已制定一項有關極端天氣(如颱風)下特殊安排的政策。本集團會緊跟氣候相關事宜的最新發展、審閱政策並改進其管理。

4. 尊重員工

本集團視人力資本為穩定本集團持續發展的寶貴資產。本集團已制定僱傭政策以吸引及留住人才以及保持良好的聲譽。我們致力為員工提供積極的工作環境及具競爭力的薪酬，並保障其人權、福祉、健康與安全。

環境、社會及管治報告

4. 尊重員工(續)

4.1. 僱傭及勞工常規

我們承諾為員工提供一個積極的工作環境。無論招聘或是晉升過程，我們均將公平性及反歧視視為重中之重。本集團已根據香港法例第57章《僱傭條例》、《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》等適用法律及行業慣例實施僱傭及勞工常規。本集團的內部規定及勞動制度嚴格遵守《僱傭條例》、《勞動保障監察條例》、《勞動基準法》及其他適用的法律法規。

本集團已制定招聘政策手冊以管理招聘程序及公平招聘合適的人才。我們重視多元共融，傾向聘請於厚街廠房附近居住的本地居民，以支持本地就業。於招聘過程中，本集團對所有求職者一視同仁且不存在任何歧視，只要其工作經驗、工作相關知識及技能符合工作要求。不同背景的僱員均享有平等及充足的晉升機會。所有招聘流程、推廣活動及培訓機會均由本集團的人力資源管理系統密切監察及監督。

本集團嚴禁使用任何童工及強制勞工。本集團於招聘過程中將核實求職者身份證以避免誤用童工。僱傭合約明確界定工作職責以防止強制勞工。倘發現任何不合規情況，本集團將立即調查、處罰或解僱有關員工。此外，如有需要，本集團將進一步完善打擊非法行為的勞工機制。於報告期間，本集團在營運中並無僱用任何童工或強制勞工。

所有員工入職時均獲安排入職簡報，介紹本集團的人力資源政策，包括僱傭條款、薪酬待遇、工作時數、休息時間及假期、終止僱傭及保密等方面。本集團將按照市場情況及行業基準釐訂合理的僱員薪酬待遇。此外，本集團於釐定薪酬待遇時，亦將考慮員工的工作性質、資歷及工作表現評估，以及本集團的財務業績。

環境、社會及管治報告

4. 尊重員工(續)

4.1. 僱傭及勞工常規(續)

表現突出的員工將獲得年度酌情獎金，以認可員工的辛勤工作及貢獻。我們亦因應相關法律為僱員提供如強制性公積金、醫療保險及社會保險等福利，亦為工廠工人提供食宿。於報告期間，據董事及管理層所深知，本集團並無發生任何不遵守有關補償及解聘、招聘及晉升、工作時數、休息時間、機會均等、多樣性、反歧視及其他利益及福利的相關法律法規，而導致對本集團產生重大影響的事件。

於旺季期間，本集團會聘用短期臨時工，以應付遇到的人手不足問題，並防止工人過渡加班。儘管如此，我們會平等對待所有的臨時工，為其提供健康安全的工作環境及與同職位的其他長期或正式工人同樣的薪資待遇。

人力資源部會按照人力資源管理系統及適用勞動法律內的程序協調員工離職的過渡工作。所有員工合約均列明終止條款。在特殊情況下，人力資源部會諮詢法律顧問及／或管理層以確保此類終止僱傭關係乃按照適用法律進行。

我們一向重視員工意見及與員工之間的有效溝通，我們會盡可能地考慮並採納他們的意見。另外，我們廣開言路，鼓勵員工分享他們對職業及本集團發展的看法及見解。與此同時，本集團還組織安排了團體活動(如球類比賽及聚會)，加強團隊合作，提升員工歸屬感。

環境、社會及管治報告

4. 尊重員工(續)

4.1. 僱傭及勞工常規(續)

截至二零二六年三月三十一日，本集團共有 25 名僱員。有關本集團僱傭狀況的詳情如下：

僱傭

僱員	二零二六年	二零二五年
僱員總數	25	20
按性別		
男性	17	15
女性	8	5
按僱傭類別		
長期員工	24	19
臨時／兼職	1	1
按年齡組別		
30 歲以下	—	—
30–39 歲	8	5
40–49 歲	14	12
50–59 歲	3	3
60 歲或以上	—	1
按地區		
中國內地	—	—
香港	25	20
台灣	—	—
僱員流失率	二零二六年	二零二五年
總僱員流失率 (%)	—	—
按性別		
男性	—	—
女性	—	—
按年齡組別		
30 歲以下	—	—
30–39 歲	—	—
40–49 歲	—	—
50–59 歲	—	—
60 歲或以上	—	—
按地區		
中國內地	—	—
香港	—	—
台灣	—	—

環境、社會及管治報告

4. 尊重員工(續)

4.2. 健康與安全

本集團盡力為員工締造健康、安全的工作環境，致力於盡可能去除潛在的健康及安全危害。由於厚街廠房員工進行機器及設備操作時，可能需要面對一定的職業安全風險，因此，我們參考《中華人民共和國安全生產法》及其他國際標準，制定了適用於日常營運或緊急事件的嚴格安全規程。主管會監督生產過程的各個階段，以確保妥善遵守該等規程。

本集團高度重視厚街廠房的工作安全。厚街廠房已配備足夠的防護裝備和設備，包括急救用品、防護頭盔、手套及護目鏡、滅火器、耳罩及耳塞以及防微粒口罩。本集團還定期組織消防演習，聘請合資格的急救人員，以及同時負責個人衛生教育的公司駐廠醫生。我們為生產機器及設備進行定期檢查，規避因故障引發的安全危害。此外，我們會每年為指定崗位的工人進行身體檢查。我們亦就因工作而可能出現的受傷及死亡事故購買保險。為了確保員工能正確操控機器、車輛及其他設備，我們要求有關員工擁有專業資格或執照，如司機、叉車司機、電工、電梯操作員、消防控制室員工及化學物質處理員等。我們定期為員工安排培訓以獲得相關資格或執照。同時，我們會為需接觸化學品的焊工或面臨其他安全風險的員工提供額外職業健康檢查。

本集團設立了安全生產委員會來管理生產過程中的種種安全風險。我們鼓勵安全生產委員會及員工與管理層就潛在的安全危害保持高效充足聯繫，盡早預防，及時補救。此外，本集團致力於加強上崗前培訓及對生產設備的安全防護，加強定期檢查並提高員工安全意識。

除促進工作安全外，我們亦鼓勵員工通過由本集團主辦或組織的活動(如興趣班、球類比賽等)，達致工作與生活的平衡。我們努力營造和諧的工作環境，以緩解彼等的工作壓力。此外，我們為員工提供有關健康與安全的資料，以提高彼等的健康意識。

於報告期間，本集團並無發現任何不遵守相關法律法規的情況，亦未錄得任何工傷或因工傷損失工作日數的案例。同時，本集團於過往三年(包括報告期間)內並未獲悉因工亡故的情況。

環境、社會及管治報告

4. 尊重員工(續)

4.3. 發展及培訓

本集團一直為我們的業務營運及未來發展尋求人才，透過一系列針對性及系統性的發展與培訓計劃，致力提升員工的競爭力。本集團已組織及資助各種內部及外部的員工培訓，加強員工技能及知識，包括機器操作、工作安全和生產環境管理、行業及市場知識以及企業管理。

培訓課程根據我們的業務需求及發展進行設計及更新。例如，於報告期間，由於產品組合發生變動，機器人流程自動化(RPA)及筆記本電腦項目相關培訓的參與率有所提高。員工需要持有相關資格及證書方可進行若干工作。本集團會協助安排他們接受培訓。我們亦對其他員工推廣持續學習，鼓勵他們取得專業資格，例如工程、人力資源管理及培訓師。

此外，本集團亦會緊跟行業最新發展以及法律法規，此對本集團的營運至關重要。我們亦根據證券及期貨條例以及上市規則定期開展有關公眾上市公司董事及高級管理人員的義務、職責及責任的培訓。

為留住人才，獎勵有傑出表現及具潛力的員工，我們提供本集團內部晉升機會。我們亦鼓勵其他員工就工作情況、晉升及事業目標與管理層進行開放式溝通及討論，以支持員工發展，與本公司一同成長。

環境、社會及管治報告

4. 尊重員工(續)

4.3. 發展及培訓(續)

本集團受訓僱員百分比及平均受訓時數如下：

培訓	二零二六年	二零二五年
每名僱員的平均受訓時數	25	32
按性別		
男性	25	32
女性	25	32
按僱員類別		
行政人員	25	32
其他	25	32
受訓員工百分比 ¹	100	100
按性別		
男性	100	100
女性	100	100
按僱員類別		
行政人員	100	100
其他	100	100

附註：

1 本集團於報告期間開始按性別及僱員類別披露受訓僱員百分比。

環境、社會及管治報告

5. 營運慣例

5.1. 供應鏈管理

本集團致力促進其供應鏈管理的良好運作。本集團已制訂一套關於產能、質量、社會責任、環境及健康安全等方面的供應商管理程序及供應商評估標準，確保供應商的甄選及評估過程具有競爭力及公正性。

我們認為供應商的交貨準時程度及產品質量為本集團可持續經營的先決條件。我們會就供應商履行採購合約責任，包括成本、品質以及交付表現上進行嚴格評估。本集團已進行實地檢查，以評估供應商的環境及社會風險。我們亦通過電話會議及電郵等多種方式與供應商保持密切溝通，以確保其符合本集團在合法合規、社會責任、勞工準則、工作安全與健康以及環保方面的標準。我們會對任何不符合要求或不能履行合約責任的供應商進行內部評估，並將不符合要求的供應商從合資格供應商名單中剔除。不符合要求的供應商須向本集團賠償因未履行合約責任而導致的任何損失。

我們始終倡導綠色採購以最大限度減少對供應鏈的環境影響。本集團偏好距離更接近本集團工作場所的供應商，並致力於環境風險管理方面的投入。我們亦將鼓勵員工購買環保文具及資源消耗更少的產品。

於報告期間，本集團所有的供應商均受上述管理程序約束，按地區劃分的供應商數量如下：

供應商	二零二六年	二零二五年
供應商總數	15	23
按地區		
中國內地	8	18
香港	3	—
台灣	2	3
其他	2	2

環境、社會及管治報告

5. 營運慣例(續)

5.2. 產品責任

5.2.1. 產品質量保證

通過嚴格執行指引政策，我們承諾為客戶提供優質的產品。在生產符合客戶需求的產品的同時，我們亦在生產過程中進行質量安全保證工作，以確保符合各銷售地區的安全及環境標準。

本集團視每位客戶對我們產品的反饋或投訴為其改善產品質量的動力，並制定有關處理投訴及召回程序的政策。當收到客戶投訴時，本集團應根據所制定政策迅速採取行動處理及調查。相應跟進行動及補救措施則應於調查結束後進行，以作為今後改進的參考。倘需召回產品，我們將啟動產品召回程序並停止銷售相關產品。我們將不斷尋求改善我們的服務及產品質量，以滿足客戶期盼。

於報告期間，我們並未接獲針對我們產品及服務質素的重大客戶投訴或賠償要求。同時，本集團並無收到任何出於健康及安全考慮的產品召回要求。據本公司董事及管理層所深知，本集團已遵守有關健康及安全事宜且對本集團產生重大影響之所有相關法律及法規。

5.2.2. 廣告及標籤

我們已舉辦大型市場推廣活動及大規模刊登廣告來推廣我們的業務或產品。我們亦已指定銷售代表不時與客戶會面以宣傳我們的產品及服務。我們會確保所有相關的銷售及市場推廣工作均符合政府及行業協會制定的所有適用法律及標準。

於報告期間，據本公司董事及管理層所深知，本集團已遵守在廣告及標籤事宜方面對本集團產生重大影響的所有相關法律法規。

環境、社會及管治報告

5. 營運慣例(續)

5.2. 產品責任(續)

5.2.3. 資料私隱及知識產權

本集團尊重客戶或其他人士擁有的知識產權(如若干專利技術)。我們已制定嚴格的指引，防止員工不誠實或不適當使用知識產權，如要求員工安裝授權經許可軟件。我們已清晰地向員工傳達有關指引內容，並不時加強。

本集團設有一套清晰的處理及保護資料私隱規例，所有員工必須遵守。我們應以負責任及非歧視的方式收集及使用客戶的個人資料。本集團對僱員及客戶的數據私隱風險實施持續監測及測試。

於報告期間，據本公司董事及管理層所知，本集團已遵守一切有關私隱事宜並對本集團有重大影響的相關法律及法規。

5.3. 反貪污

為確保良好的企業管治常規，我們已建立董事會轄下的審核委員會，以監控本集團的財務及內部控制流程。我們亦聘請外部法律顧問及獨立核數師就財務報告以及其他法律及合規事宜提出意見。我們已遵守聯交所對上市公司的企業管治要求，且我們致力於不斷完善企業管治。

我們已將香港《防止賄賂條例》的部份條文列入我們的行為守則當中。我們的員工須了解該等規則及指引，而如涉及與公司有利益衝突，則其須進行申報。本集團鼓勵其員工、供應商、客戶及其他持份者報告任何不當行為。我們會在保護舉報者身份的同時，及時進行調查並採取必要措施。

環境、社會及管治報告

5. 營運慣例(續)

5.3. 反貪污(續)

本集團已遵守所有相關反貪污法律及法規(包括香港法例《防止賄賂條例》、《中華人民共和國刑法》及《中華人民共和國反洗錢法》),以及其他有關貪污、賄賂、勒索、洗錢等欺詐行為的相關法律法規。於報告期間,本集團概無發生貪污案件。同時,概無提供反貪污培訓。本集團將定期檢討其內部反貪污制度,並在必要時進行改善。

6. 社區

6.1. 社區投資

本集團致力履行企業公民責任,承諾積極貢獻社會。透過組織或參與合適的社區活動、捐贈或獎學金計劃,本集團將繼續留意提高公司內的企業社會責任精神的方法。我們渴望在本集團內傳播成果共享的觀念,同時藉著照顧及幫助有需要的人士,令本集團、員工及社區建立更緊密的關係。

於報告期間,我們為弱勢群體提供就業機會,並優先考慮僱用弱勢群體或參與相關支持計劃的供應商。

環境、社會及管治報告

聯交所ESG報告指引索引

層面	概述	報告章節／忽略的原因	頁碼
A. 環境			
A1：排放物			
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律法規的資料。	環境保護 • 排放物	6–11
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	環境保護 • 排放物	6–8
關鍵績效指標A1.2	直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體排放量及密度。	環境保護 • 排放物	8
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量及密度。	環境保護 • 排放物	6–11
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量及密度。	環境保護 • 排放物	6–11
關鍵績效指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境保護 • 排放物	6–11
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境保護 • 排放物	8

環境、社會及管治報告

層面	概述	報告章節／忽略的原因	頁碼
A2：資源使用			
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	環境保護 • 資源使用	9
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	環境保護 • 資源使用	10
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度。	環境保護 • 資源使用	10
關鍵績效指標 A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境保護 • 資源使用	9-11
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境保護 • 資源使用	9-11
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量及(如適用)每生產單位佔量。	環境保護 • 資源使用	9-11
A3：環境及天然資源			
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境保護 • 排放物 • 資源使用 • 綠色營運	6-11
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境保護 • 排放物 • 資源使用 • 綠色營運	6-11
A4：氣候變化			
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	環境保護 • 應對氣候變化	6-11
關鍵績效指標 A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及已採取管理有關影響的行動。	環境保護 • 應對氣候變化	11

環境、社會及管治報告

層面	概述	報告章節／忽略的原因	頁碼
B. 社會			
僱傭及勞工常規			
B1：僱傭			
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律法規的資料。	尊重員工 • 僱傭及勞工常規	12-17
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類別、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	尊重員工 • 僱傭及勞工常規	14
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	尊重員工 • 僱傭及勞工常規	14
B2：健康與安全			
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律法規的資料。	尊重員工 • 健康與安全	12-17
關鍵績效指標 B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	尊重員工 • 健康與安全	12-17
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	尊重員工 • 健康與安全	12-17
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	尊重員工 • 健康與安全	12-17

環境、社會及管治報告

層面	概述	報告章節／忽略的原因	頁碼
B3：發展及培訓			
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	尊重員工 • 發展及培訓	16-17
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比。	尊重員工 • 發展及培訓	16-17
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	尊重員工 • 發展及培訓	16-17
B4：勞工準則			
一般披露	有關防止童工及強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律法規的資料。	尊重員工 • 僱傭及勞工常規	12-17
關鍵績效指標 B4.1	描述就避免童工及強制勞工檢討招聘慣例的措施。	尊重員工 • 僱傭及勞工常規	12-17
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	尊重員工 • 僱傭及勞工常規	12-17
營運慣例			
B5：供應鏈管理			
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	營運慣例 • 供應鏈管理	18-21
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	營運慣例 • 供應鏈管理	18-21
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及有關慣例的執行及監察方法。	營運慣例 • 供應鏈管理	18-21

環境、社會及管治報告

層面	概述	報告章節／忽略的原因	頁碼
關鍵績效指標 B5.3	描述有關識別供應鏈中環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	營運慣例 • 供應鏈管理	18-21
關鍵績效指標 B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	營運慣例 • 供應鏈管理	18-21
B6：產品責任			
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律法規的資料。	營運慣例 • 產品責任	18-21
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	營運慣例 • 產品責任	18-21
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	營運慣例 • 產品責任	18-21
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	營運慣例 • 產品責任	18-21
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	營運慣例 • 產品責任	18-21
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	營運慣例 • 產品責任	18-21

環境、社會及管治報告

層面	概述	報告章節／忽略的原因	頁碼
B7：反貪污			
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律法規的資料。	營運慣例 • 反貪污	20-21
關鍵績效指標 B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	營運慣例 • 反貪污	20-21
關鍵績效指標 B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	營運慣例 • 反貪污	20-21
關鍵績效指標 B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	於報告期間，本集團未組織任何反貪污培訓。	不適用
社區			
B8：社區投資			
一般披露	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區 • 社區投資	21
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇。	社區 • 社區投資	21
關鍵績效指標 B8.2	在專注範疇所動用的資源。	由於並非本集團重大議題，故並無披露實際所動用的資源數額。	不適用

